

# Erasmus+

CES S. Ramón y Cajal

- Erasmus+
- Servicio Español para la Internacionalización de la Educación (SEPIE)
- Movilidad de las personas por motivos de aprendizaje (KA1)
- Movilidad de Estudiantes y Personal
- Movilidad de Educación Superior entre países del programa
- Convocatoria 2017
- Turno 1
- Número del convenio de subvención 2017-1-ES01-KA103-037080
- Tipo de informe Final
- Date of submission 13/06/2019

Antonio Manuel Martín García  
Nombre del representante legal:

Main content:	Report Form
Number of attachments:	7

## Información general

El formulario del informe generado por Mobility Tool+ contiene las siguientes secciones principales:

- Información general
- Contexto: esta sección facilita información general sobre su proyecto;
- Resumen del proyecto: esta sección presenta el resumen del proyecto y de las organizaciones socias;
- Descripción del proyecto: En esta sección deben informar sobre los objetivos y temas que aborda el proyecto;
- Implementación del proyecto
- Actividades
- Perfil de los participantes
- Comentarios de los participantes relacionados con las disposiciones de la Carta Erasmus de Educación Superior (ECHE) y sobre cuestiones generales
- Cumplimiento de la Carta Erasmus de Educación Superior
- Resultados del aprendizaje e impacto
- Difusión de los resultados del proyecto
- Planes futuros y sugerencias
- Discrepancias del proyecto
- Presupuesto
- Anexos: Adjunta la documentación adicional obligatoria para completar el informe;

Para facilitarles la redacción del informe final, varias partes del formulario están precumplimentadas con la información introducida previamente en Mobility Tool+.

## 1. Contexto

esta sección facilita información general sobre su proyecto;

Programa	Erasmus +
Acción Clave	Movilidad de las personas por motivos de aprendizaje (KA1)
Acción	Movilidad de Estudiantes y Personal
Tipo de acción	Movilidad de Educación Superior entre países del programa
Convocatoria	2017
Tipo de informe	Final
Idioma utilizado para cumplimentar el formulario	ES

### 1.1. Identificación del proyecto

Número del convenio de subvención	2017-1-ES01-KA103-037080
Fecha de inicio del proyecto (dd-mm-aaaa)	01/06/2017
Fecha de finalización del proyecto (dd-mm-aaaa)	31/05/2019
Duración total del proyecto (meses)	24
Nombre legal completo de la organización beneficiaria (en caracteres latinos)	CES S. Ramón y Cajal
Código Erasmus de la organización beneficiaria (si procede)	E GRANADA34
Número de acreditación de consorcio de movilidad de educación superior (cuando proceda/si el proyecto está gestionado por un consorcio de movilidad):	

### 1.2. Agencia Nacional de la organización beneficiaria

Identificación	Servicio Español para la Internacionalización de la Educación (SEPIE)
----------------	---

Más información sobre las Agencias Nacionales Erasmus+ disponible en la siguiente página:

[https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/contact\\_en](https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/contact_en)

## 2. Resumen del proyecto

esta sección presenta el resumen del proyecto y de las organizaciones socias;

Facilite un resumen de su proyecto finalizado en base a este informe. Tenga en cuenta que esta sección (o parte de ella) puede ser utilizada por la Comisión Europea, la Agencia Ejecutiva o las Agencias Nacionales en sus publicaciones o para facilitar información sobre un proyecto finalizado. También se volcará en la Plataforma de Resultados de Proyectos Erasmus+ (ver anexo III de la guía del programa sobre instrucciones de difusión). Los principales elementos que deben mencionarse son: contexto/antecedentes del proyecto, objetivos; número, tipo y perfil de los participantes; descripción de las actividades realizadas; resultados e impacto conseguidos; en caso de ser relevantes, beneficios a más largo plazo. Sea conciso y claro.

Este proyecto surge para dar continuidad al anterior, con el que comenzamos nuestra experiencia Erasmus en nuestra institución, enviando alumnado -en este caso, de FP de grado superior- a realizar el periodo de prácticas de sus respectivos ciclos, en empresas extranjeras.

Finalmente hemos enviado 5 estudiantes -3 para realizar el periodo de FCT de sus ciclos, y 2 como recién tituladas-:

- 1 estudiante del ciclo de Transporte y Logística, de la familia profesional de Comercio y Marketing, a Dublín
- 2 estudiantes (un chico y una chica) de Salud Ambiental, de la familia de Sanidad, a Consett (UK)
- 1 alumna de Salud Ambiental, de la familia de Sanidad, a Dublín (como recién titulada)
- 1 alumna de Higiene Bucodental, de la familia de Sanidad, a Lisboa (como recién titulada)

Ninguno presentaba ningún tipo de desventaja.

Por tanto, de las 10 movilidades que teníamos concedidas, hemos realizado solamente 5, por lo que no hemos cumplido los objetivos cuantitativos del proyecto. Sin embargo, en cuanto a los objetivos cualitativos, sí podemos decir que los hemos cumplido en muchos aspectos:

Todas las movilidades se han realizado sin incidentes y los participantes están bastante o muy satisfechos con la experiencia, como se comentará más adelante. Y, aunque algunos de los resultados finales en la plataforma OLS no han cambiado respecto a la prueba inicial, todos los participantes manifiestan haber mejorado sus competencias lingüísticas. El programa cada vez es más conocido entre alumnado y profesorado dentro del centro y cada vez hay más alumnos interesados en conocer los detalles del mismo.

Por otra parte, y aun a pesar de lo anterior, lo cierto es que no conseguimos materializar ese interés en solicitudes firmes para participar en el programa. En este proyecto sobraron 5 movilidades, por lo que para el proyecto siguiente pedimos solamente 6, de las que hemos tenido que renunciar a 2 en el informe intermedio por no haberlas adjudicado en la 1º convocatoria.

Aunque siempre se puede mejorar en el apartado de difusión, estamos seguros de que la información llegó a todos los alumnos (aparte de la reunión informativa inicial, la coordinadora de Internacional fue clase por clase informando y animando a los alumnos). Las razones que podemos concluir después de preguntar al alumnado sobre esta falta de interés son dos: el bajo importe de la beca, que hace imposible que pueda realizarse la movilidad sin una inversión por parte del alumno o su familia; y el miedo de los alumnos a perder la oportunidad de quedarse trabajando en las empresas de prácticas de aquí. Otros motivos los encontramos en la poca disposición a viajar al extranjero y al desconocimiento de idiomas.

Sin embargo, todos estos inconvenientes los encontramos también en el grado medio, sin que se vea afectado el número de alumnos interesados, que es mucho mayor que en el grado superior, por lo que podemos suponer que el factor económico es determinante.

Traduzca el resumen al inglés.

This project was intended to continue with last year's, sending higher students to carry out the traineeships provided by their courses abroad.

We have sent 5 students -3 to finish their courses and 2 as recent graduates':

- 1 male student of 'Transport and Logistics (Trade and Marketing family), to Dublin
- 2 students (a boy and a girl) of Environmental Health (Health family), to Consett
- 1 female student of Environmental Health (Health family), to Dublin as a recent graduate
- 1 female student of Dental Hygiene (Health family) to Lisbon as a recent graduate

None of them had any disadvantage.

We have carried out 5 out of the 10 mobilities we had been granted. Therefore, we haven't achieved the quantitative goals of our project. However, we can say we have achieved the qualitative goals in many aspects:

All mobilities have been carried out as planned and without incidents. All participantes are quite or very satisfied with their experience, as will be explained below. Also, although some of the final results on the OLS platform have remained the same as the initial assessment, all participants state that their communication skills in a foreign language have improved. The Erasmus programme is getting more and more well-know among in our institution, and there are more and more students interested in getting information about it.

On the other hand, and despite what's been said above, it is true that we can't get that interest to turn into solid applications to participate. We've had 5 mobilities unused in this project, which caused us to ask only 6 in the next year's application. And even with 6 we've found some difficulties to fill them up.

Although we're aware that there's always room for improvement regarding the information and dissemination stages, we are certain that all students received all the necessary information. There were informative sessions which were announced, and the International Coordinator came into every class to inform and encourage the students. The reasons we can come up with after asking the students about this lack of interest are as follows: the small amount of the grant, which makes impossible for a student to go abroad without a large investment on their part or their families; and also the fear of the students to miss the opportunity to stay at the company where they'd be doing their traineeships here. Other reasons can be found in the reluctance to travel and the low level in foreign languages.

Nevertheless, we can find those obstacles in VET too, without the number of applicants being diminished, therefore we can imply that the economic factor is decisive.

## 2.1. Resumen de las organizaciones participantes

Función de la organización	PIC de la organización	Nombre de la organización	País de la organización	Tipo de organización	Acreditación de la organización (Código Erasmus) (si procede)
Beneficiario	939060881	CES S. Ramón y Cajal	España	Escuela / Instituto / Centro de Educación - Formación Profesional (nivel terciario)	
Socio		Internsplus	Irlanda	Empresas de tamaño pequeño y mediano	
Socio		Environmental Consulting	Irlanda	Empresas de tamaño pequeño y mediano	
Socio		Musgrave Group	Irlanda	Otros	
Socio		Medidental	Portugal	Empresas de tamaño pequeño y mediano	
Socio		HAWP Project	Reino Unido	Empresas de tamaño pequeño y mediano	
Socio		Dets	Reino Unido	Otros	

Número total de organizaciones participantes: 7

### 3. Descripción del proyecto

En esta sección deben informar sobre los objetivos y temas que aborda el proyecto;

¿Se alcanzaron todos los objetivos originales, tanto cuantitativos como cualitativos, tal como se describían en el convenio de subvención y en la Carta Erasmus de Educación Superior (ECHE)? En caso de respuesta negativa, explique por qué. Describa así mismo los logros que excedieron las expectativas, si procede.

De las 10 movilidades que teníamos concedidas, hemos realizado solamente 5, por lo que no hemos cumplido los objetivos cuantitativos del proyecto. Sin embargo, en cuanto a los objetivos cualitativos, sí podemos decir que los hemos cumplido en muchos aspectos:

Todas las movilidades se han realizado sin incidentes y los participantes están bastante o muy satisfechos con la experiencia, como se comentará más adelante. Y, aunque algunos de los resultados finales en la plataforma OLS no han cambiado respecto a la prueba inicial, todos los participantes manifiestan haber mejorado sus competencias lingüísticas. El programa cada vez es más conocido entre alumnado y profesorado dentro del centro y cada vez hay más alumnos interesados en conocer los detalles del mismo.

En cuanto a los objetivos cualitativos recogidos en la Carta ECHE y en la Carta del Estudiante Erasmus, certificamos lo siguiente:

I. Antes de la movilidad, todos los participantes:

- fueron asesorados sobre las empresas de acogida
- recibieron información sobre el seguro que se había contratado, y ayuda con el alojamiento -se les dio la opción de buscarlo por su cuenta o de gestionarlo a través de una agencia, y en ambos casos se les ayudó con el trámite-
- firmaron el convenio con el centro de envío y el acuerdo de prácticas con el centro de envío y la empresa de acogida
- realizaron la evaluación lingüística online en la plataforma OLS, y siguieron el curso en la misma (unos con más dedicación que otros)

II. Durante la movilidad, todos los participantes:

- aprovecharon al máximo las oportunidades de aprendizaje que se les brindaron en sus empresas de acogida, siguiendo sus normas y reglamentos
- fueron tratados de la misma forma que a sus colegas locales, y se integraron en su entorno con la ayuda de éstos
- contaron con la supervisión de un tutor laboral en sus empresas de acogida
- no tuvieron que pagar tasas académicas o de ningún otro tipo

III. Después de la movilidad, todos los participantes:

- recibieron reconocimiento académico en la institución de envío (se les convalidó el módulo de Formación en Centros de Trabajo)
- recibieron el Certificado de Prácticas por parte de la empresa de acogida, y el Documento de Movilidad Europass por parte de la de envío
- realizaron la evaluación lingüística online en la plataforma OLS
- rellenaron la Encuesta UE con sus opiniones e impresiones sobre la movilidad
- compartieron su experiencia con el resto de la comunidad educativa grabando un vídeo promocional a la vuelta y asistiendo a las charlas informativas de la Convocatoria 2018

Por otra parte, y aun a pesar de lo anterior, lo cierto es que no conseguimos materializar ese creciente interés en solicitudes firmes para participar en el programa. En este proyecto sobraron 5 movilidades, por lo que para el proyecto siguiente pedimos solamente 6, de las que hemos tenido que renunciar a 2 en el informe intermedio por no haberlas adjudicado en la 1º convocatoria.

Aunque siempre se puede mejorar en el apartado de difusión, estamos seguros de que la información llegó a todos los alumnos (aparte de la reunión informativa inicial, la coordinadora de Internacional fue clase por clase informando y animando a los alumnos). Las razones que podemos concluir después de preguntar al alumnado sobre esta falta de interés son dos: el bajo importe de la beca, que hace imposible que pueda realizarse la movilidad sin una inversión por parte del alumno o su familia; y el miedo de los alumnos a perder la oportunidad de quedarse trabajando en las empresas de prácticas de aquí. Otros motivos los encontramos en la poca disposición a viajar al extranjero y al desconocimiento de idiomas.

Sin embargo, todos estos inconvenientes los encontramos también en el grado medio, sin que se vea afectado el número de alumnos interesados, que es mucho mayor que en el grado superior, por lo que podemos suponer que el factor económico es determinante.

## 4. Implementación del proyecto

### 4.1. Gestión del proyecto

¿Cómo se han abordado las cuestiones relacionadas con la calidad y la gestión de los socios transnacionales (p.ej., el establecimiento de acuerdos interinstitucionales con los socios, la información, la comunicación) durante las fases del proyecto (antes, durante y después de las actividades de movilidad) y por parte de quién?

Las 5 movilidades fueron gestionadas a través de agencias intermediarias, quienes actuaron de enlace entre nosotros -como institución de envío-, y las empresas de acogida.

Con una de ellas sí firmamos un acuerdo inter-institucional (v. ANEXO a.), pero con la otra no, al no ser obligatorio por el tipo de movilidad (estudiantes para prácticas), pero estuvimos en contacto directo y continuo con ellas desde que empezamos a preparar las movilidades y hasta el momento en que dimos por finalizado el proceso de gestión tras la validación de los Documentos de Movilidad Europass (v. ANEXO b.).

Una vez que se seleccionaron los participantes, les comunicamos sus perfiles a la agencia para que comenzara a buscar las empresas más adecuadas en función de los mismos. Todo el proceso de comunicación fue rápido y eficaz, principalmente a través del teléfono, correo electrónico y mensajería instantánea (Whatsapp). La Coordinadora de Internacional de la institución de envío estuvo en contacto directo con las personas responsables de nuestro proyecto en las agencias intermediarias, quienes, a su vez, estuvieron en contacto directo con las empresas.

Los convenios de subvención y los acuerdos de prácticas fueron firmados por todas las partes implicadas antes del inicio de las prácticas, los alumnos fueron tutorizados y evaluados a lo largo del periodo, tanto por los tutores laborales en las empresas, como los de prácticas en la institución de envío, y se emitieron los correspondientes certificados al finalizar el mismo, tanto por parte de las empresas de acogida como por la institución de envío, en tiempo y forma.

¿Cómo se han abordado las cuestiones relacionadas con la calidad y la gestión de los participantes (p. ej., información, selección, actualización del catálogo de cursos, preparación del convenio de subvención y del acuerdo de aprendizaje con los participantes, reconocimiento académico, etc.) y por parte de quién?

Al principio de curso se envió un correo con toda la información a los tutores del grado superior para que la trasladaran en clase. Además, se planificó una reunión informativa para los alumnos interesados en realizar sus prácticas en el extranjero, que se anunció en Facebook (v. ANEXO c.) y personalmente por todas las clases.

Hay que decir que asistió muy poco alumnado a dicha reunión, ante lo cual la coordinadora de Internacional fue por cada una de las clases ofreciendo esa misma información y tratando de animar a los alumnos a solicitar la beca, pero con escaso éxito. Se abrió la convocatoria, pero obtuvimos solamente tres solicitudes, por lo que no fue necesario llevar a cabo el proceso de selección. Solicitaron un alumno de Transporte y Logística (Dublín), y dos alumnas de Salud Ambiental (Consett).

De haber sido necesario, el baremo hubiera sido:

- 80% nota media del primer curso
- 20% certificados oficiales de idiomas A1-B1, 10% / B2-C2 - 20%
- Informe vinculante del equipo docente sobre las competencias personales, académicas y profesionales del solicitante para llevar a cabo la movilidad con éxito - APTO o NO APTO (v. ANEXO d.)

Una vez cerrada la fase de selección, se enviaron los perfiles a las agencias intermediarias de cada uno de los destinos para que iniciaran la búsqueda de empresa. Mientras tanto se elaboraron y firmaron los Convenios de Subvención entre el centro y el participante aquí, en la institución de envío.

Cuando se seleccionaron las empresas, procedimos a la redacción y firma de los Acuerdos de Prácticas, cuyo contenido se acordó entre la institución de envío (previa consulta a los tutores de prácticas de cada ciclo involucrado), el participante y la empresa; todo ello previo al inicio de las prácticas.

Finalmente, una vez terminadas las movilidades y recibido el certificado de prácticas por parte de las empresas, se procedió a la validación del módulo de Formación en Centros de Trabajo de los tres alumnos, y a la emisión del Documento de Movilidad Europass.

Por otra parte, al haber sobrado movilidades en la primera convocatoria, a principios de abril se volvió a enviar un correo a todos los tutores de 2º para que informaran a sus alumnos de la posibilidad de hacer unas prácticas como



recién titulados (v. ANEXO e.) y se anunció también en la página web (<http://www.cesramonycajal.com/practicasyen-el-extranjero-para-recien-titulados/>). Finalmente conseguimos dos alumnas interesadas, una de Higienista Bucodental, que realizó la movilidad en Lisboa en el 2º trimestre del curso 2018-19, y otra de Salud Ambiental, que las hizo en Dublín durante el verano de 2018.

En estos dos casos se procedió de igual manera: se comunicaron los perfiles a la agencia, se elaboraron y firmaron los Convenios y Acuerdos antes del inicio de la movilidad, y se emitieron los Documentos de Movilidad Europass a la finalización de las mismas (no procedía convalidación al ser recién tituladas). Durante todo el periodo se mantuvo contacto directo y frecuente, tanto con las alumnas como con la agencia intermediaria, quien a su vez, lo estuvo con las empresas, para asegurarnos de que todo se desarrollaba según lo previsto en el Acuerdo.

## 4.2. Preparación, seguimiento y apoyo de los participantes

¿Qué tipo de preparación se ha ofrecido a los participantes (p.ej. relacionada con tareas específicas, interculturalidad, prevención de riesgos, etc.)? ¿Quién ha proporcionado dichas actividades de preparación?

Con respecto a las destrezas técnicas necesarias para desarrollar sus tareas adecuadamente en sus empresas de acogida, todos los participantes superaron los módulos de sus respectivos ciclos (1er y 2º cursos). De esta forma, todos adquirieron las competencias profesionales establecidas en sus currículos para la práctica profesional de cada uno de ellos antes de realizar las prácticas en el extranjero.

En cuanto a los aspectos culturales de las movilizaciones, y con antelación al viaje, todos los participantes recibieron un dossier informativo sobre sus destinos con información acerca de la ciudad, el alojamiento y las diferentes actividades en las que podrían participar una vez llegaran a su destino. También tuvieron entrevistas por Skype desde aquí con los socios en destino para preparar las prácticas en las empresas.

Además, una vez en destino, todos tuvieron una Jornada de Bienvenida en sus empresas, donde recibieron información sobre la empresa, la ciudad, la cultura, así como sobre aspectos relacionados con la Prevención de Riesgos Laborales en sus respectivos campos. Todo esto forma parte de la gestión de las prácticas por parte de la agencia intermediaria, cuyos costes se sufragaron, por una parte, con los gastos de organización por participantes, y por otro y hasta cubrir el resto del importe, con fondos propios de la institución.

Describe con detalle cómo se realizó el seguimiento y/o el apoyo de los participantes entrantes y salientes durante las actividades.

Desde que se seleccionaron a los participantes y se empezaron a gestionar las movilizaciones, se crearon grupos de Whatsapp entre la coordinadora de internacional y los participantes en un mismo destino: un grupo para Dublín, otro para Consett, y dos conversaciones con las 2 alumnas recién tituladas que hicieron las movilizaciones después de sus compañeros (Dublín y Lisboa). A través de esos grupos/conversaciones se ha estado en contacto continuo durante todo el proceso, es decir, durante las fases de preparación, ejecución y final de las movilizaciones. Se han resuelto dudas y se ha estado pendiente de que los alumnos estaban satisfechos con la empresa, las prácticas, el alojamiento, la vida diaria...

Con respecto a la tutorización, a todos se les asignó un tutor de prácticas en la institución de envío, quien les proporcionó las fichas de seguimiento semanal, que los alumnos rellenaron y enviaron, y comprobó con frecuencia semanal si las prácticas se realizaban conforme al Acuerdo y a lo estipulado en los programas de estudio.

Por otra parte, a todos los participantes les asignaron un tutor laboral en la empresa de destino encargado de la evaluación y tutorización, las cuales nos llegaron al centro de envío una vez terminadas las prácticas. Durante el proceso, hemos comprobado también con frecuencia a través de la agencia intermediaria si los alumnos estaban desarrollando sus tareas conforme al Acuerdo de Prácticas, y si la empresa tenía alguna queja o comentario.

Describe cualquier problema que haya ocurrido durante el desarrollo del proyecto, y cuál fue la solución encontrada.

La diferencia con lo previsto inicialmente en el proyecto ha sido el incluir a las dos alumnas recién tituladas para intentar cubrir las plazas sobrantes (el proyecto estaba previsto para que los participantes completaran sus módulos de FCT en el extranjero).

El único problema que hemos tenido -y que ya se ha comentado- ha sido el no haber cubierto todas las movilizaciones concedidas.



#### 4.3. Apoyo lingüístico en línea (OLS)

Añada el número de licencias utilizadas por sus participantes (según los datos indicados en la plataforma OLS):

Nº de licencias OLS utilizadas en la evaluación lingüística en línea

Nº de licencias OLS utilizadas en los cursos de idiomas en línea

¿Qué medidas ha tomado para fomentar el uso de las licencias del curso de idioma por los participantes?(Se pueden seleccionar varias respuestas)

- Proponerlo a todos los estudiantes que realizaron la evaluación, poniendo de relieve sus beneficios

¿Qué porcentaje de los participantes seleccionados que han realizado el primer examen de evaluación OLS no han participado finalmente en la movilidad?

Si procede, ¿se propone revisar el momento de distribución de licencias a los estudiantes para reducir este porcentaje?

No

¿Ha incluido en el convenio de subvención con los estudiantes el artículo opcional 6.3: "El pago del saldo final de la ayuda estará condicionado a la realización obligatoria de la prueba de evaluación en línea al final de la movilidad"?

Sí

En caso contrario, ¿qué medidas se han tomado para asegurar el envío de la obligatoria evaluación en línea?

Otros comentarios sobre la OLS

#### 4.4. OLS para refugiados

Si procede, añade el número de licencias utilizadas por refugiados en el marco de la iniciativa "OLS para refugiados" (según los datos indicados en la plataforma OLS):

Nº de licencias OLS utilizadas en la evaluación lingüística en línea

Nº de licencias OLS utilizadas en los cursos de idiomas en línea

#### 4.5. Otro apoyo

¿Ha utilizado parte del "apoyo organizativo" para la preparación lingüística e intercultural de los estudiantes (y personal si procede)?

Sí

¿Hasta qué punto (% de la cantidad de apoyo a la organización)?

25

Indique el tipo de apoyo ofrecido.(Se pueden seleccionar varias respuestas)

- Otros

Otros (por favor, especifique)

Los servicios de la agencia intermediaria, cubiertos parcialmente con la partida OS, incluyen la preparación de los participantes para su movilidad en destino, tal y como se ha explicado anteriormente (reuniones por Skype, dossiers informativos, reuniones de bienvenida, prevención de riesgos laborales, etc.)

Explique qué otros medios utilizó para dar apoyo lingüístico y preparación intercultural a los participantes.

No procede.

**5. Actividades**
**5.1. Descripción de las actividades**

Tipo de actividad	Nº de participantes previstos en el convenio de subvención	Duración media prevista en el convenio de subvención			Nº de participantes alcanzado			Duración media alcanzada			Duración total realizada		
		Duración en meses (meses completos)	Duración en meses (días adicionales)	Duración (en días)	Subvencionado con fondos europeos	Beca cero	Nº total de participantes	Duración en meses (meses completos)	Duración en meses (días adicionales)	Duración (en días)	Duración en meses (meses completos)	Duración en meses (días adicionales)	Duración (en días)
Movilidad de estudiantes para prácticas entre países del programa	10	3	0.00	-	5	0	5	2	14.00	-	12	10	-

	Nº de participantes previstos en el convenio de subvención	Duración media prevista en el convenio de subvención			Nº de participantes alcanzado	Duración media alcanzada		
		Duración en meses (meses completos)	Duración en meses (días adicionales)	Duración (en días)		Duración en meses (meses completos)	Duración en meses (días adicionales)	Duración (en días)
Students	10	3	0.00	-	5	2	14.00	-
Total	10	3	0.00	0.00	5	2	14.00	0.00

**5.2. Descripción de los flujos de movilidad**

Tipo de actividad	País de envío	País de acogida	Número de participantes
Movilidad de estudiantes para prácticas entre países del programa	España	Irlanda	2
Movilidad de estudiantes para prácticas entre países del programa	España	Portugal	1
Movilidad de estudiantes para prácticas entre países del programa	España	Reino Unido	2
		Total	5

Comente y explique la diferencia, si la hubiera, entre los resultados planificados y realizados (actividades de movilidad) así como los flujos de movilidad de acuerdo con su estrategia institucional/EPS (y, para consorcios, la estrategia/EPS de sus miembros).

La principal diferencia entre lo planificado y lo llevado a cabo reside en el número de movilizaciones realizadas con respecto a las concedidas, que ha sido la mitad. Como ya se ha explicado en apartados anteriores, no hemos conseguido suficientes alumnos para llevar a cabo las 10 movilizaciones que teníamos concedidas.

Aunque siempre se puede mejorar en el apartado de difusión, estamos seguros de que la información llegó a todos los alumnos (aparte de la reunión informativa inicial, la coordinadora de Internacional fue clase por clase informando y animando a los alumnos). Las razones que podemos concluir después de preguntar al alumnado sobre esta falta de interés son dos: el bajo importe de la beca, que hace imposible que pueda realizarse la

movilidad sin una inversión por parte del alumno o su familia; y el miedo de los alumnos a perder la oportunidad de quedarse trabajando en las empresas de prácticas de aquí. Otros motivos los encontramos en la poca disposición a viajar al extranjero y al desconocimiento de idiomas.

Sin embargo, todos estos inconvenientes los encontramos también en el grado medio, sin que se vea afectado el número de alumnos interesados, que es mucho mayor que en el grado superior, por lo que podemos suponer que el factor económico es determinante.

Por otra parte, el proyecto lo planteamos para que los participantes realizaran sus módulos de FCT en el extranjero. Sin embargo, al no cubrir las plazas en su totalidad en la primera convocatoria, tuvimos que hacer una segunda para asignar las movilidades restantes a recién titulados.

Los flujos de movilidad, todos de estudiantes salientes para prácticas, van en consonancia con una de las prioridades en nuestra estrategia de internacionalización, que es la de proporcionar a nuestros alumnos la posibilidad de ampliar su formación con estancias en empresas europeas, animándoles así a iniciar su propia internacionalización como ciudadanos europeos, y dándoles una razón de peso para mejorar sus competencias en lenguas extranjeras, que suele ser bastante baja.

## 6. Perfil de los participantes

### 6.1. resumen

Tipo de actividad	Número total de participantes	Número de estudiantes provenientes de entornos desfavorecidos (del total de participantes)	Del total, número de participantes con necesidades especiales	Del total, número de participantes con apoyo a necesidades especiales	Número de recién titulados que realizaron prácticas (del total de participantes)	Número de personal invitado de empresa que impartió docencia en su institución o en sus instituciones (del total de participantes)
Movilidad de estudiantes para prácticas entre países del programa	5	0	0	0	2	0
<b>Total</b>	<b>5</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>0</b>

	Número total de participantes	Número de estudiantes provenientes de entornos desfavorecidos (del total de participantes)	Del total, número de participantes con necesidades especiales	Del total, número de participantes con apoyo a necesidades especiales	Número de recién titulados que realizaron prácticas (del total de participantes)	Número de personal invitado de empresa que impartió docencia en su institución o en sus instituciones (del total de participantes)
Estudiante	5	0	0	0	2	-
Personal	0	-	0	0	-	0
<b>Total</b>	<b>5</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>0</b>

Comente y explique los resultados obtenidos en relación al perfil de los participantes y, en particular, cómo fomentó la participación de los grupos objetivo mencionados más arriba.

Todos los participantes eran alumnos de 2º curso de ciclos de FP de grado superior que, o bien realizaron las prácticas de sus ciclos (3, dos chicos y una chica) en el extranjero como parte de su currículo, o hicieron un periodo de prácticas adicional como recién titulados (2 chicas). Cada uno realizó el número de horas establecido por normativa para los diferentes ciclos, y todos completaron el periodo de prácticas con éxito, con lo que todos titularon y/o recibieron el certificado de prácticas. Además, todos afirman haber mejorado sus competencias personales, profesionales y lingüísticas después de esta experiencia.

Para conseguir la participación de los alumnos, se llevó a cabo una sesión informativa a comienzos del curso 2017-18 destinada a nuestros alumnos de grado superior, en la que recibieron información sobre el programa y las diferentes opciones que tenían para desarrollar sus prácticas en el extranjero. Desafortunadamente, y a pesar de haber dado la información personalmente en cada clase, solamente asistieron 4 alumnos, de los cuales finalmente solicitaron plaza 3.

Para intentar cubrir el resto de plazas, en abril de 2018 se envió un correo a los tutores de 2º para que les hicieran llegar a los alumnos -que ya estaban de FCT en las empresas, y por eso era difícil darles la información en persona- la segunda convocatoria de movilidades para recién titulados (v. ANEXO e.). Finalmente conseguimos adjudicar solamente 2 movilidades. La razón principal de esta falta de interés -sumada a las mencionadas en apartados anteriores- era que la mayoría de alumnado tenía previsto matricularse en la facultad al curso próximo y no podían perder un trimestre marchándose al extranjero.

Tipo de actividad	Femenino	Masculino	No definido
-------------------	----------	-----------	-------------

Movilidad de estudiantes para prácticas entre países del programa	3	2	0
Total	3	2	0

	Femenino	Masculino	No definido
Estudiante	3	2	0
Personal	0	0	0
Total	3	2	0

## 6.2. Reconocimiento de los resultados del aprendizaje

La información presentada en esta tabla se ha extraído del campo "Número de créditos reconocidos" grabado en la MT+ para cada movilidad de estudiantes

	Número de estudiantes cuyo proceso de reconocimiento ha concluido (en el momento de enviar este informe final)	Porcentaje de estudiantes (del total de estudiantes) cuyo proceso de reconocimiento ha finalizado (en el momento de enviar este informe final)	Duración media de las movilidades cuyo proceso de reconocimiento haya finalizado, en meses y días adicionales		Media de créditos o unidades equivalentes en las movilidades cuyo proceso de reconocimiento haya finalizado
			Duración en meses (meses completos)	Duración en meses (días adicionales)	
Movilidad de estudiantes para prácticas entre países del programa	5	100 %	2	14	22
Total	5	100 %	2	14	22

Comente y explique los números arriba indicados tomando en consideración la media de 30 créditos ECTS (o unidades equivalentes) por semestre. Si el porcentaje de estudiantes que tuvieran su proceso de reconocimiento finalizado en el momento de enviar este informe final es inferior al 90%, coméntelo y explique por qué.

A todos los estudiantes se les convalidó el equivalente a 22 créditos ECTS, que es a lo que equivalen los módulos de Formación en Centros de Trabajo de sus correspondientes ciclos formativos. Las dos movilidades de recién tituladas también se planificaron para esa duración.

## 7. Comentarios de los participantes relacionados con las disposiciones de la Carta Erasmus de Educación Superior (ECHE) y sobre cuestiones generales

### 7.1. Comentarios relacionados con disposiciones de la ECHE

#### 1. Reconocimiento de los periodos de movilidad por actividades completadas satisfactoriamente

Tipo de actividad	Número de estudiantes que han enviado el informe del participante y cuyo proceso de reconocimiento ha concluido	% de estudiantes que habían obtenido reconocimiento completo en el momento de enviar su informe
1.1. Movilidad de estudiantes para estudios (saliente)	0	0.00%
1.2. Movilidad de estudiantes para prácticas (saliente)	3	100.00%
1.3. Total	3	100.00%

\*Reconocimiento completo: Habiendo completado satisfactoriamente los componentes descritos en la Tabla A (es decir, el programa de estudio en la institución de acogida) del Acuerdo de aprendizaje, la institución de envío reconoce todos los créditos especificados en la Tabla B (es decir, el reconocimiento en la institución de envío) de la versión final del Acuerdo de aprendizaje, sin necesidad de realizar cursos o exámenes adicionales

Tipo de actividad	Número de miembros del personal que ha enviado el informe final del participante	% de personal que estaba satisfecho con el grado de reconocimiento obtenido en el momento de enviar su informe
1.4. Movilidad de personal para docencia (saliente)	0	0.00%
1.5. Movilidad de personal para formación (saliente)	0	0.00%
1.6. Total	0	0.00%

Comente y explique los resultados y, si fuera necesario, explique cómo se propone mejorarlos:

Todos los participantes rellenaron el informe el mismo día que les llegó la invitación, o pocos días después, por lo que no habíamos tenido tiempo en la institución de completar el proceso de finalización del reconocimiento.

Sin embargo, a unas semanas de su vuelta, todos recibieron el reconocimiento de su movilidad. En el caso de los estudiantes, se les convalidó el módulo de Formación en Centros de Trabajo conducente al título del ciclo, y se les gestionó el Documento de Movilidad Europass, que recibieron por correo. En el caso de las recién tituladas (que son las que respondieron que no había finalizado el proceso de reconocimiento), solamente recibieron el Documento de Movilidad Europass ya que no procedía convalidación del módulo.

La duración de las 5 movilidades se calculó en función del número de horas de los módulos de Formación en Centro de Trabajo, que en todos los casos equivale a 22 créditos ECTS.

#### 2. Calidad del catálogo de cursos de su institución (o instituciones en el caso de consorcios)

Tipo de actividad	Número de estudiantes que han enviado el informe del participante	% de estudiantes que consideraron que el catálogo de cursos estaba completo
2.1. Movilidad de estudiantes para estudios (entrante)	0	0.00%



Tipo de actividad	Número de estudiantes que han enviado el informe del participante	% de estudiantes que consideraron que el catálogo de cursos estaba actualizado
2.2. Movilidad de estudiantes para estudios (entrante)	0	0.00%

Tipo de actividad	Número de estudiantes que han enviado el informe del participante	% de estudiantes que consideraron que el catálogo de cursos estaba disponible a tiempo
2.3. Movilidad de estudiantes para estudios (entrante)	0	0.00%

Comente y explique los resultados y, si fuera necesario, explique cómo se propone mejorarlos (no procede para instituciones que forman parte de consorcios de movilidad que no reciben estudiantes):

No procede.

### 3. Acuerdos de aprendizaje de estudiantes / acuerdos de movilidad de personal

Tipo de actividad	Número de estudiantes que han enviado el informe del participante	% de estudiantes cuyos acuerdos de aprendizaje estaban firmados antes del inicio de su movilidad
3.1. Movilidad de estudiantes para estudios (saliente)	0	0.00%
3.2. Movilidad de estudiantes para prácticas (saliente)	5	20.00%
3.3. Total	5	20.00%

Tipo de actividad	Número de miembros del personal que ha enviado el informe final del participante	% de personal cuyo acuerdo de movilidad estaba firmado antes del inicio de su movilidad
3.4. Movilidad de personal para docencia (saliente)	0	0.00%
3.5. Movilidad de personal para formación (saliente)	0	0.00%
3.6. Total	0	0.00%

Comente y explique los resultados y, si fuera necesario, explique cómo se propone mejorarlos:

En todos los casos se firmaron los convenios por todas las partes antes de que se iniciaran las prácticas, pero en algunos de ellos, las empresas los firmaron después de los participantes. Imaginamos que por eso comentan que en algunos casos se firmaron después.

### 4. Asistencia ofrecida para solventar cuestiones de visado y seguro

Tipo de actividad	Número de estudiantes que han enviado el informe del participante y que necesitaron visado	% de estudiantes que estuvieron muy o bastante satisfechos con la asistencia ofrecida para solventar cuestiones de visado, cuando procedía
4.1. Movilidad de estudiantes para estudios (saliente)	0	0.00%
4.2. Movilidad de estudiantes para prácticas (saliente)	0	0.00%

Tipo de actividad	Número de estudiantes que han enviado el informe del participante y para los que la pregunta es procedente	% de estudiantes que estuvieron muy o bastante satisfechos con la asistencia ofrecida para solventar cuestiones del seguro, cuando procedía
4.3. Movilidad de estudiantes para estudios (saliente)	0	0.00%
4.4. Movilidad de estudiantes para prácticas (saliente)	4	100.00%

Tipo de actividad	Número de estudiantes que han enviado el informe del participante y que necesitaron visado	% de estudiantes que estuvieron muy o bastante satisfechos con la asistencia ofrecida por su institución de acogida para solventar cuestiones de visado, cuando procedía
4.5. Movilidad de estudiantes para estudios (entrante)	0	0.00%

Tipo de actividad	Número de estudiantes que han enviado el informe del participante y para quienes la pregunta es pertinente/procedente	% de estudiantes que estuvieron muy o bastante satisfechos con la asistencia ofrecida por su institución de acogida para solventar cuestiones de seguro, cuando procedía
4.6. Movilidad de estudiantes para estudios (entrante)	0	0.00%

Comente y explique los resultados y, si fuera necesario, explique cómo se propone mejorarlos:

A todos los participantes se les dio la opción de gestionar el seguro por su cuenta, o hacerlo a través de la institución de envío para que les saliera más económico. Una de ellas decidió hacerlo por su cuenta, mientras que los 4 restantes decidieron que lo gestionara el centro por ellos (los 4 que han respondido a la pregunta de satisfacción sobre el seguro favorablemente).

La que lo gestionó por su cuenta nos envió por correo la póliza para poder comprobar nosotros que cumplía con los requisitos.

## 5. Información sobre alojamiento

Tipo de actividad	Número de estudiantes que han enviado el informe del participante	% de estudiantes que estuvieron muy o bastante satisfechos con la información ofrecida en su institución de acogida para buscar alojamiento
5.1. Movilidad de estudiantes para estudios (entrante)	0	0.00%

Comente y explique los resultados y, si fuera necesario, explique cómo se propone mejorarlos:

No procede.

## 6. Satisfacción con el alojamiento

Tipo de actividad	Número de estudiantes que han enviado el informe del participante	% de estudiantes que estuvieron muy o bastante satisfechos con el alojamiento
6.1. Movilidad de estudiantes para estudios (entrante)	0	0.00%

Si procede, comente y explique qué medidas podrían tomarse para mejorar los resultados, y quién las tomaría:

No procede.

### 7. Igualdad de trato e integración

Tipo de actividad	Número de estudiantes que han enviado el informe del participante	% de estudiantes que consideraron que la institución de acogida les aseguró igualdad de trato
7.1. Movilidad de estudiantes para estudios (entrante)	0	0.00%

Tipo de actividad	Número de estudiantes que han enviado el informe del participante y para quienes la pregunta es pertinente/procedente	% de estudiantes que consideraron que su grado de integración en las actividades cotidianas de su institución de acogida fue muy bueno o bueno
7.2. Movilidad de estudiantes para estudios (entrante)	0	0.00%

Comente y explique los resultados y, si fuera necesario, explique cómo se propone mejorarlos:

No procede.

### 8. Tutorización y asistencia ofrecida

Tipo de actividad	Número de estudiantes que han enviado el informe del participante y para quienes la pregunta es pertinente/procedente	% de estudiantes que estuvieron muy o bastante satisfechos con la tutorización académica y el apoyo administrativo ofrecido por la institución de acogida
8.1. Movilidad de estudiantes para estudios (entrante)	0	0.00%

Comente y explique los resultados y, si fuera necesario, explique cómo se propone mejorarlos:

No procede.

## 7.2. Comentarios sobre cuestiones generales

### 1. Pagos de la subvención

Tipo de actividad	Número de estudiantes que enviaron el informe final del participante y que recibieron una beca UE	% de estudiantes que declararon que recibieron los pagos de la subvención de la UE a tiempo, de acuerdo con las fechas indicadas en el convenio de subvención
1.1. Movilidad de estudiantes para estudios (saliente)	0	0.00%
1.2. Movilidad de estudiantes para prácticas (saliente)	5	80.00%
1.3. Total	5	80.00%

Comente y explique los resultados y, si fuera necesario, explique cómo se propone mejorarlos:

Una de las participantes indica que no recibió los pagos conforme se especificaba en el convenio, y no sabemos por qué, ya que todos los pagos se hicieron conforme a lo acordado: 80% antes de iniciar la movilidad, y 20% restante a la vuelta, una vez completadas la EU Survey y la evaluación final OLS, tal y como se puede comprobar en los justificantes de transferencia en comparación a las fechas de su movilidad -de 26 de junio a 28 de septiembre-.

Por otra parte, dos participantes indicaron erróneamente las cantidades mensuales. Imaginamos que, al recibir primero el 80%, debieron de confundirse con la cantidad mensual. Pero tanto el convenio como los pagos se ajustaron a las cantidades calculadas por la Mobility Tool.

## 2. Satisfacción general de los participantes entrantes y salientes

Tipo de actividad	Número de estudiantes que han enviado el informe del participante	% de estudiantes que estuvieron muy o bastante satisfechos con su experiencia de movilidad en general
2.1. Movilidad de estudiantes para estudios (saliente)	0	0.00%
2.2. Movilidad de estudiantes para prácticas (saliente)	5	100.00%
2.3. Total	5	100.00%

Tipo de actividad	Número de estudiantes que han enviado el informe del participante	% de estudiantes que estuvieron muy o bastante satisfechos con su experiencia de movilidad en general
2.4. Movilidad de estudiantes para estudios (entrante)	0	0.00%

Tipo de actividad	Número de miembros del personal que ha enviado el informe final del participante	% de personal que estuvo muy o bastante satisfecho con su experiencia de movilidad en general
2.5. Movilidad de personal para docencia (saliente)	0	0.00%
2.6. Movilidad de personal para formación (saliente)	0	0.00%
2.7. Total (salientes)	0	0.00%

Tipo de actividad	Número de miembros del personal que ha enviado el informe final del participante	% de personal que estuvo muy o bastante satisfecho con su experiencia de movilidad en general
2.8. Movilidades de personal para docencia (entrantes)	0	0.00%
2.9. Movilidades de personal para formación (entrantes)	0	0.00%
2.9. Total (entrantes)	0	0.00%

Comente y explique los resultados y, si fuera necesario, explique cómo se propone mejorarlos:

Creemos firmemente que hemos superado los objetivos cualitativos del proyecto al haber registrado los 5 participantes un 100% de respuestas "Muy o bastante satisfecho" con las movilidades.

## 8. Cumplimiento de la Carta Erasmus de Educación Superior

¿Los resultados de la implementación del proyecto cumplen con la Carta Erasmus de Educación Superior (ECHE)?

Sí

Si necesita mejorarse el cumplimiento de la Carta, exponga el plan de acción que se llevará a cabo en un plazo determinado y especifique qué institución será responsable de hacerlo.

El aspecto principal de mejora que hemos identificado en nuestra institución es el de impacto y difusión. En las siguientes convocatorias vamos a comenzar con labores de información y difusión específicas para los alumnos de 1er curso, en lugar de descargar todo el peso en los de 2º año. Asimismo, es necesario que identifiquemos los parámetros con los que vamos a medir el impacto de los proyectos en nuestro centro (y en otros niveles, pero especialmente en nuestro centro).

## 9. Resultados del aprendizaje e impacto

### 9.1. Resultados de aprendizaje

#### 1. Competencias que fueron adquiridas y mejoradas por los estudiantes:

Competencia	% de estudiantes que indicaron una mejora	
	1.1. SMS - Movilidad de estudiantes para estudios (saliente)	1.2. SMP - Movilidad de estudiantes para prácticas (saliente)
desarrollar una idea para ponerla en práctica	0%	80%
encontrar soluciones en contextos difíciles o problemáticos (capacidad resolutoria)	0%	80%
expresarme de una manera creativa	0%	80%
pensar con lógica y sacar conclusiones (capacidad analítica)	0%	100%
planificar y llevar a cabo mi aprendizaje de manera independiente	0%	100%
planificar y organizar tareas y actividades	0%	100%
reconocer el valor de culturas diferentes	0%	100%
trabajar en equipo	0%	100%
usar Internet, las redes sociales y los ordenadores, por ejemplo, en mis estudios, en el trabajo y en actividades personales	0%	80%

Competencia	% de estudiantes que indicaron una mejora	
	1.1. SMS - Movilidad de estudiantes para estudios (saliente)	1.2. SMP - Movilidad de estudiantes para prácticas (saliente)
conozco mejor mis fortalezas y mis debilidades	0%	100%
he mejorado las habilidades específicamente relacionadas con mi sector o campo profesional	0%	100%
me adapto y puedo actuar mejor ante situaciones nuevas	0%	100%
me siento más europeo/a	0%	20%
puedo cooperar mejor con personas de orígenes y culturas diferentes	0%	100%
soy más consciente de conceptos sociales y políticos como democracia, justicia, igualdad, ciudadanía y derechos civiles	0%	80%
soy más receptivo/a y curioso/a ante nuevos retos	0%	100%
soy más tolerante hacia valores y comportamientos ajenos	0%	80%
tengo el propósito de participar más activamente en la vida social y política de mi comunidad	0%	60%
tengo mayor capacidad para pensar y analizar información de manera crítica	0%	100%
tengo mayor capacidad para tomar decisiones	0%	80%
tengo más confianza en mi persona y en mis habilidades	0%	100%
tengo más interés en temas europeos	0%	40%

tengo más interés por saber qué pasa cotidianamente en el mundo	0%	80%
---	----	-----

**2. Competencias que fueron adquiridas y mejoradas por el personal:**

Competencia	% de personal que indicó una mejora	
	2.1. STA - Movilidad de personal para docencia (saliente)	2.2. STT - Movilidad de personal para formación (saliente)

**Comentarios, si proceden:**

Una vez más comprobamos que las competencias relacionadas con la identidad europea son las que obtienen menor puntuación.

Sin embargo, de manera global, creemos que los resultados son muy positivos. Comparando los resultados de esta convocatoria con los de la anterior (2016), un 91% indica haber mejorado sus competencias profesionales, frente al 72,2 de la convocatoria anterior; y un 81% asegura haber mejorado sus competencias personales y sociales, frente al 76% de la convocatoria anterior. Por lo que podemos pensar que vamos mejorando en la gestión de las movilidades cada año.

## 9.2. Impacto

Describa otros impactos (por tipo de actividad y en conjunto) en los participantes, en las organizaciones participantes (en el caso de consorcios), en los grupos objetivo y en otros interesados. En particular, describa el impacto del proyecto en su institución, de acuerdo con su estrategia institucional, la Declaración de Política Erasmus y la agenda de modernización de la Educación Superior.

Como ya se ha indicado en apartados anteriores, las 5 movilidades se han realizado de acuerdo a lo planificado, sin cambios ni problemas relevantes en su desarrollo. Asimismo, todos los participantes han calificado la experiencia como un gran éxito, tanto a nivel personal como profesional.

Podemos añadir, aparte de los datos meramente estadísticos proporcionados por los informes de los participantes y comentados en el apartado anterior, la gran satisfacción que han mostrado todos a la vuelta de sus movilidades. En conversaciones informales con ellos a su vuelta, cuando han venido a traer documentación, o cuando vinieron a grabar el vídeo promocional, todos se mostraron encantados con la experiencia en todos los sentidos, lo cual nos genera a su vez una enorme satisfacción como institución.

Aunque cuantitativamente no hemos cumplido nuestros objetivos, estamos satisfechos de que las movilidades que sí se han conseguido realizar han sido un éxito para los participantes, cumpliendo así con nuestro objetivo principal de darle la oportunidad a nuestro alumnado de terminar o continuar su formación en el extranjero, con todas las ventajas que ello conlleva.

Sin embargo, somos conscientes de que debemos trabajar en profundidad para mejorar el impacto en nuestro centro y conseguir que nuestro alumnado se implique en el programa a pesar del aspecto económico.

¿Hasta qué punto ha aumentado la capacidad de cooperación a nivel europeo/internacional de su institución?

3 - bastante

Describa el impacto del proyecto a nivel más amplio, en organizaciones o individuos fuera de su organización: local, regional, nacional, europeo o internacional.

Puesto que todas las actividades del proyecto concernían únicamente a alumnos de grado superior haciendo sus prácticas en el extranjero, creemos que el impacto principal recaerá en los mismos participantes y, a nivel local, regional o nacional, en el tejido empresarial, en las empresas donde nuestros alumnos puedan poner en marcha las competencias adquiridas en su periodo en el extranjero.

Además, confiamos en que estos alumnos compartan su experiencia con su entorno cercano y sirva como labor de difusión del programa Erasmus en nuestro centro. Además, teniendo en cuenta que gran parte de nuestro alumnado procede de fuera de la provincia de Granada, esperamos que esta difusión alcance un nivel regional e incluso nacional.



Asimismo, han dado a conocer nuestro centro en sus diferentes destinos, tanto en las empresas como en su entorno social, así que podemos incluir cierto impacto a nivel internacional también.

A nivel europeo, ya llevamos tres años (cuatro, si contamos la convocatoria 2019) participando en el programa, intentando ampliar cada año el número de participantes y el ámbito de los mismos. En la convocatoria que nos ocupa, 2017, incluimos a los alumnos de grado medio y FP Básica, y en la de 2018 a profesorado de grado superior. En la de 2019, además de todo lo anterior, hemos solicitado movilidades para profesorado de educación escolar y acabamos de saber que nos las han concedido.

Por otra parte, hemos aumentado nuestra capacidad de cooperación europea a través de la participación en un proyecto europeo de colaboración entre Francia, Alemania y España, en el que se han producido visitas de alumnos de los tres países entre sí, por lo que acogimos a los alumnos participantes durante una semana en el presente curso (18-19). Se puede consultar el dossier resultante del proyecto en la siguiente dirección:

<https://fr.calameo.com/read/002414172de785f63ec8c> Así como la noticia relacionada en nuestra página web:  
<http://www.cesramonycajal.com/proyecto-trinacional/>

Fruto de este proyecto surgió también una colaboración entre una institución homónima de Alemania cuyos estudiantes vinieron a visitarnos y a convivir con alumnos nuestros de Bachillerato. Finalmente, hemos trabajado con el centro francés coordinador del proyecto como institución homónima para la búsqueda de empresas para 3 alumnas de grado superior de la convocatoria 2018, que están ahora mismo terminando sus prácticas en la ciudad de Nîmes.

## 10. Difusión de los resultados del proyecto

¿Qué resultados del proyecto son buenos para ser compartidos? Facilite ejemplos concretos de buenas prácticas e historias de éxito relacionadas con estas movilidades.

Vamos a publicar este informe final en la Plataforma de Resultados Erasmus como visión global del proyecto, haciendo especial hincapié en la consecución de los objetivos planteados, tanto para los participantes como para la institución de envío. También lo publicaremos en eTwinning y en EPALE.

Con respecto a los participantes, que son los que han recibido el mayor impacto de las movilidades, hemos publicado el vídeo que grabamos a la vuelta (ver apartado debajo) en el apartado de Difusión de nuestra página web correspondiente a la Convocatoria 2017, y lo hemos difundido en distintos foros, tal y como se explica más abajo.

Describe las actividades llevadas a cabo para compartir los resultados del proyecto dentro y fuera de las organizaciones participantes. ¿Cuáles han sido los grupos objetivo de las actividades de difusión?

En todos los claustros de fin de trimestre se ha informado al profesorado del estado de las movilidades (v. ANEXO f.).

En la Jornada de Puertas Abiertas que tuvo lugar el 1 de febrero de 2018, se informó en la presentación que se dio a las familias y posible alumnado que asistieron de la trayectoria Erasmus en el centro y de la planificación a corto plazo (v. ANEXO f.)

A la vuelta de las movilidades se citó a todos los participantes en el centro para grabar un vídeo promocional en el que respondían a las siguientes preguntas:

¿Participar en el programa Erasmus era algo que os habíais planteado anteriormente? ¿O fue a raíz de que os dieran la oportunidad en el centro?

¿Ha cumplido vuestras expectativas? ¿Cómo ha sido la experiencia, tanto a nivel personal como profesional? ¿Fue difícil la adaptación al país extranjero al principio?

¿Recomendarías la participación en el programa a los compañeros de las siguientes promociones?

¿Hay algo más que quieras añadir?

El vídeo resultante se mostró en la ceremonia de graduación del centro, antes unas 1.400 personas, que tuvo lugar en el Palacio de Congresos de Granada el 8 de junio de de 2018, y está disponible en la sección de Internacional de nuestra página web (<http://www.cesramonycajal.com/international-office/> - convocatoria 2017, apartado 'Difusión').

También se ha mostrado en:

- las reuniones informativas con los alumnos de la convocatoria de este año (30 de octubre para el KA102 y 29 para KA103), a las que también se invitó a los compañeros del año pasado, quienes estuvieron resolviendo dudas y animando a que enviaran la solicitud (v. ANEXO.f).

- en la reunión inicial con los alumnos y familias de secundaria (17 septiembre), para que puedan ver a lo que sus hijos pueden aspirar en pocos años

Además, hemos ido publicando estos y otros eventos a través de nuestras redes sociales, principalmente Facebook.

Si procede, indique ejemplos de cómo los participantes han compartido su experiencia con sus compañeros, dentro y fuera de su organización.

Tal y como se menciona en el apartado anterior, con el vídeo que grabaron a la vuelta contando su experiencia, y asistiendo a las reuniones informativas de este curso para animar a la participación en el programa, contar su experiencia y resolver dudas.

## 11. Planes futuros y sugerencias

¿Tiene intención de seguir cooperando con sus socios extranjeros en futuros proyectos?

Sí

Explique los motivos (en caso afirmativo: cómo).

En el caso de las agencias intermediarias, hasta la fecha no hemos tenido ningún problema en el desarrollo de los proyectos, por lo que tenemos la intención de seguir trabajando con ellas. Tal y como venimos haciendo, les trasladaremos los perfiles de los participantes a lo largo del primer trimestre del curso en cuestión para que comiencen la búsqueda de la empresa más idónea en función de los mismos. Se encargarán también de monitorizar la tutorización y evaluación de los alumnos en las empresas, y de gestionar toda la documentación necesaria al fin de las movilidades.

Si tenemos alumnado interesado en Francia como destino de su movilidad, seguiremos colaborando también con nuestro socio homónimo en Nîmes para que nos ayuden en la búsqueda de empresa y supervisión de la movilidad.

Indique cualquier comentario que desee hacer a la Agencia Nacional o a la Comisión Europea sobre la gestión y la implementación de los proyectos de la Acción Clave "Movilidad de las personas por motivos de aprendizaje" del programa Erasmus+ (KA1).

Por una parte, queremos hacer mención a la búsqueda de socios. Aunque desde nuestro primer proyecto nos hemos planteado como objetivo el formar nuestra propia red de empresas colaboradoras para no depender de intermediarios, cada vez nos damos más cuenta de lo difícil que es establecer contacto con ellas sin viajar a los países de destino. Es cierto que existen visitas preparatorias, pero eso requiere de un nivel de organización y previsión con el que, en el momento actual y siendo realistas, no contamos en nuestro centro.

Desde que comenzamos en la Convocatoria 2016, nuestra prioridad ha sido con respecto a los alumnos, y la movilidad de los profesores (de cualquier tipo) la hemos ido aplazando (este año hemos enviado a nuestra primera profe a una actividad de formación en el extranjero). Por tanto, a medio plazo nos veos obligados a seguir trabajando con intermediarios, pero también es cierto que cada año aprendemos más y tenemos más claro lo que esperar de una agencia intermediaria y todo lo que hay que tener previsto de antemano con ellas.

Por otra parte, y sin que quede más remedio, tenemos que hacer referencia a la cantidad de las becas para alumnos de grado superior. Entendemos que se trata de una ayuda, pero es absolutamente imposible que un alumno pueda disfrutar de la beca sin hacer una gran aportación de su bolsillo, lo que en muchos casos hace que renuncien a la misma cuando se dan cuenta de lo que les va a suponer económicamente, y es una verdadera lástima.



## 12. Discrepancias del proyecto

Número total de participantes en el proyecto	Informes de los participantes enviados
5	5

Facilite los motivos por los que no todos los informes de los participantes se enviaron en el momento del envío del informe final.

Todos lo enviaron.

### 13. Presupuesto

#### 13.1. Resumen del presupuesto

Tipo de actividad	Viaje		Apoyo individual		Apoyo a necesidades especiales		Importe total	
	Concedido	Declarado	Concedido	Declarado	Concedido	Declarado	Concedido	Declarado
Movilidad de estudiantes para prácticas entre países del programa	0.00	0.00	12,000.00	4,788.00	0.00	0.00	12,000.00	4,788.00
<b>Total</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>12,000.00</b>	<b>4,788.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>12,000.00</b>	<b>4,788.00</b>

	OS (apoyo organizativo) concedido	Apoyo a la organización (Calculado)	Apoyo a la organización (Ajustado)	Transferencia presupuestaria desde apoyo organizativo hacia becas de movilidad
Apoyo organizativo	3,500.00	1,750.00	1,750.00	0

Si procede, explique todas las transferencias entre categorías presupuestarias realizadas según la normativa:

No procede.

Costes excepcionales

0

Comentarios sobre los costes excepcionales

No procede

#### 13.2. Importe total del proyecto

Total subvención del proyecto	15,500.00
-------------------------------	-----------

Importe total declarado

6,538.00

Comente y explique la diferencia, si la hubiera, entre el presupuesto concedido y el justificado.

Como ya hemos explicado, sólo hemos conseguido realizar 5 de las 10 movilidades concedidas.

A pesar de haber informado y animado al alumnado de grado superior, no hemos conseguido alumnos suficientes para cubrir la totalidad de las movilidades concedidas. Los motivos que dan los alumnos por esta falta de interés son, principalmente, de carácter económico. También destacan el miedo a perder la oportunidad de quedarse trabajando en las empresas de aquí donde hagan sus prácticas, el poco interés por viajar, y el desconocimiento de idiomas.

Sin embargo, y como hemos destacado en otros apartados, todos estos motivos se dan también en KA102 -excepto el económico- sin que se vea afectado el número de interesados.

### 13.3. Viaje

Tipo de actividad	Número de participantes con ayuda para viaje	Cantidad media financiada por participante	Importe total declarado
	0	0.00	0.00
		Total	0.00

### 13.4. Apoyo individual

Tipo de actividad	Duración media financiada			Duración total financiada			Porcentaje de financiación de la duración de la movilidad	Nº de participantes que han recibido apoyo individual	Cantidad media mensual financiada para estudiantes	Cantidad media diaria financiada para el personal	Importe total declarado
	Duración en meses (meses completos)	Duración (días adicionales)	Duración (días) (incluyendo días de viaje)	Duración en meses (meses completos)	Duración (días adicionales)	Duración (días) (incluyendo días de viaje)					
Movilidad de estudiantes para prácticas entre países del programa	2	14	-	12	10	-	100 %	5	388.20		4,788.00
										Total	4,788.00

**13.5. Cantidades adicionales fuera del apoyo individual**

	Total de importes adicionales (del total del apoyo individual)
Importe adicional para prácticas	1,233.33
Importe adicional para entornos desfavorecidos	0.00
<b>Total</b>	<b>1,233.33</b>

**13.6. Apoyo a necesidades especiales**

Tipo de actividad	Nº de participantes con necesidades especiales que han recibido el apoyo UE para necesidades especiales	Importe total declarado
<b>Total</b>		<b>0.00</b>

Describe para cada tipo de actividad la naturaleza de los costes incurridos.

No procede.

**13.7. Participantes con beca cero UE Erasmus+**

Tipo de actividad	País de acogida	Nº de participantes
<b>Total</b>		

**13.8. Otras fuentes de financiación**

Financiación total distinta a la Europea utilizada en movilidades del proyecto:	0.00
---	------

Describe otras fuentes de subvención de movilidades aparte los fondos UE.

No procede.





## 14. Anexos

Adjunta la documentación adicional obligatoria para completar el informe;

Tenga en cuenta que todos los documentos detallados en la sección "Lista de comprobación" deben adjuntarse aquí antes de enviar el informe en línea.

Antes de enviar su informe en línea, compruebe que:

- Ha registrado toda la información requerida en Mobility Tool+
- The report form has been completed using one of the mandatory languages specified in the Grant Agreement.
- All the relevant documents are annexed:
- declaration of Honour, signed by the legal representative of the beneficiary organisation.
- los documentos justificativos necesarios tal y como queda estipulado en el convenio de subvención.
- you saved or printed a copy of the completed form for your records.
- you have uploaded the relevant results on the Erasmus+ Project Results Platform:

### Lista de archivos anexados

- e. Correo 2ª convocatoria recién titulados.pdf  
0.28 Mb  
hace 20 horas
- 2017-1-ES01-KA103-037080-DeclarationOfHonour-12062019154737\_SIGNED.pdf DOH  
0.16 Mb  
hace 2 minutos
- a. Ejemplo acuerdo interinstitucional.pdf  
0.18 Mb  
hace 20 horas
- b. Ejemplo seguimiento agencia.pdf  
0.35 Mb  
hace 20 horas
- c. Convocatoria reunión informativa.pdf  
0.30 Mb  
hace 20 horas
- f. Ejemplos difusión.pdf  
1.38 Mb  
hace 20 horas
- d. Informe vinculante ED.pdf  
1.03 Mb  
hace 19 horas