

Erasmus+

CES S. Ramón y Cajal

- Erasmus+
- Servicio Español para la Internacionalización de la Educación (SEPIE)
- Movilidad de las personas por motivos de aprendizaje (KA1)
- Movilidad de Estudiantes y Personal
- Movilidad de Estudiantes y Personal de Formación Profesional
- Convocatoria 2017
- Turno 1
- Número del convenio de subvención 2017-1-ES01-KA102-037377
- Tipo de informe Final
- Date of submission 26/04/2019

Antonio Manuel Martín García
Nombre del representante legal:

Main content:	Report Form
Number of attachments:	10

Información general

El formulario del informe generado por Mobility Tool+ contiene las siguientes secciones principales:

- Información general
- Contexto: esta sección facilita información general sobre su proyecto;
- Resumen del proyecto
- Resumen de las organizaciones participantes
- Implementación del proyecto
- Gestión del proyecto
- Actividades
- Perfil de los participantes
- Resultados del aprendizaje e impacto
- Difusión de los resultados del proyecto
- Presupuesto
- Conclusiones
- Anexos: Adjunta la documentación adicional obligatoria para completar el informe;

Para facilitarles la redacción del informe final, varias partes del formulario están precumplimentadas con la información introducida previamente en Mobility Tool+.

1. Contexto

esta sección facilita información general sobre su proyecto;

Programa	Erasmus +
Acción Clave	Movilidad de las personas por motivos de aprendizaje (KA1)
Acción	Movilidad de Estudiantes y Personal
Tipo de acción	Movilidad de Estudiantes y Personal de Formación Profesional
Convocatoria	2017
Tipo de informe	Final
Idioma utilizado para cumplimentar el formulario	ES

1.1. Identificación del proyecto

Número del convenio de subvención	2017-1-ES01-KA102-037377
Título del proyecto	Y ahora, el Grado Medio
Acrónimo del proyecto	
Fecha de inicio del proyecto (dd-mm-aaaa)	01/09/2017
Fecha de finalización del proyecto (dd-mm-aaaa)	28/02/2019
Duración total del proyecto (meses)	18
Nombre legal completo de la organización beneficiaria (en caracteres latinos)	CES S. Ramón y Cajal

1.2. Agencia Nacional de la organización beneficiaria

Identificación	Servicio Español para la Internacionalización de la Educación (SEPIE)
----------------	---

Más información sobre las Agencias Nacionales Erasmus+ disponible en la siguiente página:

https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/contact_en

2. Resumen del proyecto

Facilite un breve resumen de su proyecto tras su finalización. Los principales elementos que deben mencionarse son: contexto/antecedentes del proyecto; objetivos; número, tipo y perfil de participantes; descripción de las actividades llevadas a cabo; resultados e impacto conseguidos; beneficios a más largo plazo si son relevantes.

Recuerde que esta sección (o parte de ella) puede ser utilizada por la Comisión Europea, la Agencia Ejecutiva o las Agencias Nacionales en sus publicaciones o para informar sobre proyectos finalizados. Esta sección quedará también registrada en la Plataforma de Difusión Erasmus+ (ver Anexo II de la Guía del Programa sobre las normas de difusión).

Facilite una información concisa y clara.

En este nuestro 2º año como beneficiarios del programa Erasmus, hemos llevado a cabo 10 movilidades de estudiantes para prácticas con los siguientes participantes:

- 2 estudiantes del ciclo 'Gestión Administrativa', uno en Dublín y otra en Sicilia
- 4 estudiantes del ciclo 'Operaciones de Laboratorio', dos en Newcastle, y otras dos en Sicilia
- 1 estudiante del ciclo 'Instalaciones de Telecomunicaciones', en Sicilia
- 1 estudiante del ciclo de 'Farmacia y Parafarmacia', en Roma
- 2 estudiantes de FP Básica del ciclo 'Servicios Administrativos' en Sicilia

En total, 2 estudiantes masculinos y 8 femeninas. Ninguno presentaba ningún tipo de desventaja.

Se han realizado la totalidad de las movilidades previstas y concedidas.

Con respecto a los objetivos para los participantes, y atendiendo tanto a los resultados de las encuestas como a las pruebas finales en la OLS y en el seguimiento que se ha hecho desde entonces, podemos decir que todos ellos han mejorado sus capacidades técnicas, sus destrezas lingüísticas, su autoestima y confianza, y su capacidad de emprendimiento (se explicará con detalle en el apartado 8)

Con respecto a los objetivos, nuestro objetivo principal a corto-medio plazo era conseguir un número cada vez mayor de solicitudes para participar en el programa, y por tanto un mayor número de movilidades. De esta forma comprobaríamos que, en efecto, estamos cambiando la mentalidad de nuestros alumnos en lo que respecta a la importancia de salir al extranjero, tal y como nos propusimos en nuestro Plan de Desarrollo Europeo.

En principio parece que lo estamos consiguiendo, porque este año (Convocatoria 2018) hemos recibido 21 solicitudes entre alumnado de grado medio y FP básica, de los cuales se han seleccionado 12 participantes.

Traduzca el resumen al inglés.

This is our second year as Erasmus beneficiaries, and we have carried out 10 mobilities for traineeships with the following participants:

- 2 students from 'Administrative Management', one in Dublin and one in Sicily
- 4 students from 'Laboratory Operations', two in New Castle and two in Sicily
- 1 student from Telecommunications Installations, in Sicily
- 1 student from 'Pharmacy and Parapharmacy', in Rome
- 2 students from basic VET course 'Administrative Services'. in Sicily

Two males and 8 females, none of them presenting any disadvantage.

All mobilities have been carried out as they were planned since the project was approved.

Regarding the objectives for the participants, and according to the results of the EU Survey, the final OLS assessments and the follow-up since they finished, we can say that all of them have improved their technical skills, language skills, self-esteem and confidence, and entrepreneurship (as explained below).

About the objectives for our institution, our main goal was to increase the number of applications from our students each year, which we have achieved (slightly, at least): this year (Call 2018), we have received a total of 21 applications, compared to the 19 of the previous year. Step by step, and year by year, we expect to increase this number to check how our students are becoming more and more aware of the opportunities the programme offers them.



3. Resumen de las organizaciones participantes

Función de la organización	PIC de la organización	Nombre de la organización	País de la organización	Tipo de organización
Beneficiario	939060881	CES S. Ramón y Cajal	España	Escuela / Instituto / Centro de Educación - Formación Profesional (nivel terciario)
Socio		The Freebird Club Ltd	Irlanda	Otros
Socio		Internsplus	Irlanda	Empresas de tamaño pequeño y mediano
Socio		L.A.I.C Sede Regionale Sicilia	Italia	Otros
Socio		Farmacia Gaoni Raffaella	Italia	Empresas de tamaño pequeño y mediano
Socio	922619187	Antonina Recupero	Italia	Organización / asociación / empresa social no gubernamental
Socio	923744969	Terza Generazione srl	Italia	Empresas de tamaño pequeño y mediano
Socio	948307988	Associazione Artistica Culturale "A Rocca"	Italia	Organizaciones culturales sin ánimo de lucro
Socio		FNA Provinciale Messina	Italia	Otros
Socio	915349134	Laboratorio Genovese	Italia	Empresas de tamaño pequeño y mediano
Socio		Dets	Reino Unido	Otros
Socio		HAWP Project	Reino Unido	Empresas de tamaño pequeño y mediano

Número total de organizaciones participantes:	12
---	----

4. Implementación del proyecto

¿En qué medida se han alcanzado los objetivos del Plan de Desarrollo Europeo? ¿Cómo se han logrado? Facilite también comentarios sobre los objetivos que no se hayan alcanzado y describa los logros que hayan superado las previsiones iniciales.

Los objetivos de nuestro PDE en los que incidimos en este proyecto tenían relación con el cambio de mentalidad que queríamos propiciar en nuestro alumnado. Un alumnado que, aún a día de hoy, no consideran necesario conocer una o más lenguas extranjeras (salvo alguna excepción). Se trata de alumnos que tienen como objetivo encontrar un trabajo en su entorno más cercano, muchas veces incluso en el familiar, y que no creen que vayan a tener que salir al extranjero en busca de un empleo ni que vayan a necesitar desempeñar ninguna tarea en un idioma distinto al español. Por tanto, nuestro objetivo principal con respecto a nuestro alumnado de Grado Medio es cambiar por completo esa mentalidad. Que se den cuenta de que la salida a Europa y al mundo no tiene por qué venir únicamente a partir de una necesidad, sino que se trata de una experiencia enriquecedora en sí misma e imprescindible en los tiempos que corren para poder asumir su papel en un mundo cada vez más globalizado. Queremos plantar la semilla de la curiosidad, que salga de ellos el deseo de conocer otros lugares, otras culturas y otros idiomas por el mero placer de hacerlo, no como respuesta a una época de crisis o como último recurso cuando no consiguen encontrar su futuro aquí.

Como indicador de que estamos cumpliendo ese objetivo establecimos el aumento en el número de solicitudes en cada convocatoria, lo que demostraría un mayor número de alumnos interesados en realizar parte de su formación en el extranjero, para lo cual fueran conscientes de la utilidad de hablar una o más lenguas aparte de la propia y trabajaran en esa línea desde que entran en el primer año.

Al ser este nuestro primer proyecto en KA102, no tenemos una referencia exacta del número de solicitudes con respecto a la convocatoria anterior, pero si lo comparamos con las solicitudes que tuvimos en grado superior sí observamos un aumento. En este proyecto hemos tenido 19 solicitudes para las 10 movilidades que teníamos concedidas -las cuales se han realizado en su totalidad-, por lo que ya superamos a las del año anterior, que fueron 8.

En cuanto al segundo objetivo que planteábamos, el empezar a funcionar también como organización de acogida de estudiantes, tanto de grado medio como superior, de manera que podamos ir introduciendo "elementos europeizantes" en nuestras aulas que funcionen como catalizadores de la internacionalización del Centro y de nuestro alumnado, tenemos que hacer constar que no hemos empezado a trabajar en ello dentro de ninguna acción del programa.

No obstante, sí hemos participado en un proyecto europeo de colaboración entre Francia, Alemania y España, en el que se han producido visitas de alumnos de los tres países entre sí, por lo que acogimos a los alumnos participantes durante una semana en el presente curso (18-19). Se puede consultar el dossier resultante del proyecto en la siguiente dirección: <https://fr.calameo.com/read/002414172de785f63ec8c> Así como la noticia relacionada en nuestra página web: <http://www.cesramonycajal.com/proyecto-trinacional/>

Además, fruto de este proyecto, surgió también una colaboración entre una institución homónima de Alemania cuyos estudiantes vinieron a visitarnos y a convivir con alumnos nuestros de Bachillerato.

También hemos empezado los trámites para participar en el Cuerpo Europeo de Solidaridad, pero estamos a mitad del proceso.

Por tanto, aunque hemos empezado a trabajar en esa línea, todavía nos queda camino para poder considerar el objetivo como cumplido.

En caso de que haya sido relevante para su proyecto, ¿ha utilizado plataformas Erasmus+ (p.e. EPALE, School Education Gateway, eTwinning) para la preparación, la ejecución y las actividades posteriores de su proyecto?

Vamos a utilizar eTwinning y EPALE -al igual que la Plataforma de Resultados Erasmus- para subir los resultados de nuestro proyecto una vez terminemos el informe final.

Al haber contado con un socio intermediario en destino para todas las movilidades excepto para la de Roma, no hemos necesitado buscar socios por otras vías. En el caso en que no fue necesario fue porque la propia alumna se encargó de buscar la farmacia en Roma donde hacer sus prácticas, a través de unos conocidos suyos.

¿Cómo han contribuido al desarrollo del proyecto las organizaciones participantes? ¿Qué experiencia y competencias han aportado en el proyecto?

Todas las organizaciones de acogida han sido empresas especializadas en su sector donde los alumnos han podido desarrollar sus capacidades técnicas de manera adecuada.

El socio intermediario se ha encargado de buscar y seleccionar las empresas en función del perfil profesional y personal de los participantes, así como de ayudar a gestionar otros aspectos como el alojamiento o el transporte a petición de los participantes. Además, ha estado en contacto con las empresas y los tutores de prácticas para comprobar que todo se estaba desarrollando como se había acordado previamente en los Acuerdos de Prácticas.

¿Cómo se ha llevado a cabo la comunicación y la cooperación entre las organizaciones participantes?

La comunicación con los socios se ha realizado fundamentalmente por correo electrónico y por whatsapp (de las conversaciones de whatsapp no tenemos registro por haber cambiado de teléfono en varias ocasiones, pero se adjuntan ejemplos de correos electrónicos en el ANEXO.a).

Excepto en una de las movilidades, en todas las demás hemos contado con una agencia intermediaria para la gestión de las prácticas, por lo que la comunicación con las empresas ha sido a través de ellos. Se ha mantenido contacto semanal para comprobar que todo se estaba llevando a cabo tal y como se había acordado previamente.

En el caso en el que no ha habido agencia intermediaria, el contacto ha sido con la propietaria de la farmacia donde nuestra alumna estaba haciendo las prácticas, también a través de correo electrónico. En esta caso la frecuencia no ha sido semanal, pero ha sido suficiente para asegurar el éxito de la movilidad.

En todos los casos, por otra parte, también se ha estado en contacto con los participantes via Whatsapp a través de grupos para los distintos destinos, y les hemos ido preguntando también con una frecuencia semanal si estaban satisfechos con las prácticas y con cualquier otro aspecto de la movilidad.

¿Cómo ha elegido a los socios de acogida?

A los socios intermediarios en destino los hemos elegido porque ya trabajamos juntos el año pasado o venían referenciados por aquellos con los que trabajamos, y todo transcurrió de forma adecuada. Y éstos, a su vez, han buscado y seleccionado a las empresas adecuadas en función del perfil profesional y personal de los participantes.

¿El proyecto ha involucrado una institución que cumplía el papel de organización intermediaria tal y como establece la Guía del Programa?

Sí
Indique qué organización ha sido intermediaria.(Se pueden seleccionar varias respuestas)

¿Cómo ha contribuido la organización intermediaria a la organización de las actividades de su proyecto?

Como se ha explicado anteriormente, las organizaciones intermediarias se han ocupado de la búsqueda y selección de empresas de acuerdo a los perfiles profesionales y personales de los participantes. También han estado en contacto directo con las empresas para comprobar que se estaban cumpliendo los Acuerdos de Prácticas y trasladamos esa información a la institución de envío. Por último, y a petición de los participantes, se ha encargado de gestionar el alojamiento de los mismos en destino.

5. Gestión del proyecto

¿Cómo han gestionado las organizaciones participantes los aspectos prácticos y logísticos (p. ej. viaje, alojamiento, seguro, seguridad y protección de los participantes, visados, permisos de trabajo, seguridad social, tutorización y ayuda, reuniones preparatorias con los socios, etc.)?

A todos los participantes se les transfirió el 80% de la beca con anterioridad a las movilidades para que gestionaran ellos los diferentes aspectos de la forma que creyeran más conveniente, siempre con el apoyo de la institución de envío en caso de que lo necesitaran.

Los viajes -vuelos, en todos los casos- los gestionaron ellos mismos a través de internet.

Para 8 de los 10 participantes, el alojamiento se lo gestionaron las agencias intermediarias a petición suya, ya fuera en piso con habitaciones compartidas -Sicilia y New Castle-, o alojamiento en familia -Dublín-. Los otros dos -Dublín y Roma- prefirieron buscarlo por su cuenta y lo consiguieron sin ningún problema. En ninguno de los casos se produjo ningún incidente digno de mención durante la estancia.

En el caso del seguro, a todos se les dio la opción de contratar una póliza por su cuenta o de gestionarlo a través de la institución de envío, de forma que les saliera más económico, y todos eligieron esta opción. Así, desde la institución de envío se les gestionó una póliza de seguro privada, financiada por la partida de apoyo individual de cada participante, con las siguientes coberturas:

- seguro médico
- seguro de responsabilidad civil
- seguro de accidentes

Las pólizas se gestionaron con la aseguradora Intermundial (<https://www.intermundial.es/>), y fueron enviadas de manera individual a cada participantes, junto con toda la información necesaria en caso de tener que utilizarlas (se adjunta una de muestra en el ANEXO.b).

Por último, todos los participantes gestionaron la tarjeta sanitaria europea.

No se necesitaron visados ni permisos de trabajo.

Además, el contacto de los participantes era directo con la Coordinadora en la institución de envío, así como con sus respectivos tutores aquí, a través de grupos de whatsapp para resolver cualquier duda o incidencia que tuvieran.

Hubo reuniones preparatorias entre los participantes y las empresas para preparar las prácticas (v. apartado 5.1 sobre la preparación de los participantes)

¿Cómo se han abordado las cuestiones relacionadas con la calidad y la gestión (p. ej. el establecimiento de los acuerdos con los socios o de los acuerdos de aprendizaje con los participantes, etc.) y por parte de quién?

El contenido de los acuerdos de prácticas se acordaron entre nosotros, los alumnos, y la empresa de prácticas. Desde la institución de envío propusimos las tareas y resultados de aprendizaje en función del programa de FCT de los diferentes ciclos, y las empresas aceptaron o propusieron los cambios oportunos, que fueron validados por los tutores de prácticas en la institución de origen. Una vez acordado su contenido, fueron firmados por las tres partes implicadas.

Estos Acuerdos de Prácticas, junto con los compromisos de calidad, fueron firmados en todas las movilidades antes del comienzo de las mismas.

¿Cómo ha evaluado la medida en la que su proyecto ha producido los resultados previstos y alcanzado sus objetivos?

Con respecto al éxito de las movilidades en los participantes, nos basamos principalmente en los resultados de las encuestas y en el seguimiento posterior que les hacemos a la vuelta, sobre qué están haciendo ahora mismo y en qué medida les ha ayudado el participar en el programa.

Con respecto a las encuestas, podemos confirmar que el 100% de los participantes están bastante o muy satisfechos con su experiencia. Además:

- En las preguntas con respecto a las competencias lingüísticas, el 90% confirma que han aumentado sus competencias gracias a la movilidad. Incluso algunos de ellos mejoraron su competencia en una 2ª lengua extranjera

(polaco, francés...)

- En las preguntas sobre las prácticas, la empresa y la gestión de la movilidad por parte de la institución de envío, el 93,7% dice estar bastante o muy satisfecho.

- En las preguntas acerca del aumento de sus competencias profesionales, personales y sociales, el 80% dice estar bastante o muy satisfecho.

En cuanto al seguimiento posterior, algunos de los participantes han encontrado trabajo en su ámbito la vuelta de la movilidad, mientras que otros han decidido seguir formándose y se han matriculado en un ciclo de grado superior. En cualquier caso, todos manifiestan el impacto personal y profesional que la experiencia Erasmus ha tenido sobre ellos.

Describe cualquier problema o dificultad que haya encontrado durante el proyecto y las soluciones aplicadas.

No ha habido ningún problema durante el proyecto, en ninguna de las fases.

¿Cómo se ha llevado a cabo la tutorización y el apoyo a los participantes durante su estancia formativa?

Desde que se seleccionaron a los participantes y se empezaron a gestionar las movilidades, se crearon grupos de Whatsapp con los participantes en un mismo destino: un grupo para Sicilia de estudiantes de grado medio, otro para FP Básica también en Sicilia; otro para Dublín, y otro para Newcastle. A través de esos grupos se ha estado en contacto continuo durante todo el proceso, es decir, durante las fases de preparación, ejecución y final de las movilidades. Se han resuelto dudas y se ha estado pendiente de que los alumnos estaban satisfechos con la empresa, las prácticas, el alojamiento, la vida diaria...

Con respecto a la tutorización, a todos los participantes les asignaron un tutor laboral en la empresa de destino encargado de la evaluación y tutorización de los mismos, las cuales nos llegaron al centro de envío una vez terminadas las prácticas. Durante el proceso, hemos comprobado con frecuencia a través de la agencia intermediaria si los alumnos estaban desarrollando conforme al Acuerdo de Prácticas, y si la empresa tenía alguna queja o comentario.

¿Cuáles han sido los temas más relevantes abordados por su proyecto?(Se pueden seleccionar varias respuestas)

- Problemas del mercado laboral, incluido orientación profesional / desempleo juvenil
- Aprendizaje de Emprendedores - Educación de emprendedores
- Ciudadanía Europea, conciencia Europea y democracia

Si los temas abordados son diferentes de los que indica la propuesta, explique por qué.

Aunque en la solicitud no se incluyó expresamente, también hemos querido abordar el aprendizaje de lenguas extranjeras, como es natural.

5.1. Preparación de los participantes

¿Qué tipo de preparación se ha proporcionado a los participantes (p. ej. relacionada con tareas específicas, intercultural, lingüística, prevención de riesgos, etc...)? ¿Quién ha facilitado dichas actividades de preparación? ¿Cómo se ha evaluado el grado de utilidad de dichas actividades de preparación? (Nota: para la preparación lingüística, indique la información en la sección siguiente).

Con respecto a las destrezas técnicas necesarias para desarrollar sus tareas adecuadamente en sus empresas de acogida, todos los participantes superaron los módulos de sus respectivos ciclos (1er y 2º cursos). De esta forma, todos adquirieron las competencias profesionales establecidas en sus currículos para la práctica profesional de cada uno de ellos antes de realizar las prácticas en el extranjero.

En cuanto a los aspectos culturales de las movilidades, y con antelación al viaje, todos los participantes recibieron un dossier informativo sobre sus destinos con información acerca de la ciudad, el alojamiento y las diferentes actividades en las que podrían participar una vez llegaran a su destino (v. ANEXO.c). También tuvieron entrevistas por Skype desde aquí con los socios en destino para preparar las prácticas en las empresas (v. ANEXO.d)

Además, una vez en destino, todos tuvieron una Jornada de Bienvenida en sus empresas, donde recibieron información sobre la empresa, la ciudad, la cultura, así como sobre aspectos relacionados con la Prevención de

Riesgos Laborales en sus respectivos campos (v. ANEXO.d). Todo esto forma parte de la gestión de las prácticas por parte de la agencia intermediaria, cuyos costes se sufragaron, por una parte, con los gastos de organización por participantes, y por otro y hasta cubrir el resto del importe, con fondos propios de la institución.

Por último, en el ámbito lingüístico, a todos se les asignó el curso correspondiente en la plataforma OLS, y se les fue haciendo seguimiento y animándolos a completar la mayor parte del mismo antes de iniciar la movilidad.

5.2. Preparación lingüística

¿Ha utilizado parte de la partida de "apoyo organizativo" para la preparación lingüística de los participantes involucrados en el proyecto?

No

Plataforma de idiomas en línea (OLS): indique qué parte de las licencias ha asignado, tanto las licencias de pruebas de nivel como las licencias de curso. Indique cuánto tiempo los participantes han utilizado el curso OLS y como les han animado a utilizar la OLS.

Teníamos 12 licencias y 12 cursos adjudicados, de las cuales se realizaron 12 pruebas iniciales, 11 finales, y 9 cursos.

Inicialmente se nos adjudicaron 10 licencias, tantas como movibilidades habíamos solicitado, pero luego pedimos 2 más porque, como explicaremos más adelante, cuando supimos que el KA102 también incluía FP Básica, decidimos reservar una movilidad y repartirla entre dos/tres alumnos de ese nivel.

Por otra parte, una alumna que hizo la evaluación inicial finalmente se dio de baja en el programa antes de empezar la movilidad por problemas de documentación (era extranjera y no tenía permiso de residencia), por lo que el número de evaluaciones finales es 1 menos que las iniciales.

Y el curso que quedó sin asignar (1 de 10 movibilidades) fue porque el participante obtuvo un B2 en la evaluación inicial.

Durante toda la movilidad, y desde el momento en que se asignaron los cursos, se animó a los participantes a la realización de los mismos a través de mensajes de whatsapp en los grupos creados para el seguimiento de las movibilidades, así como a través del correo electrónico. Sin embargo, lamentamos reconocer que no hemos tenido el éxito que hubiera sido deseable, y que la media de trabajo en la plataforma ha sido de 8 horas (aunque hay resultados muy dispares entre sí).

También es cierto que los participantes reportaron la dificultad de seguir el curso, tanto técnica como de nivel, ya que, según ellos, incluso el nivel inicial era demasiado difícil para ellos.

En cualquier caso, 8 de los 10 participantes obtuvieron una mayor nivel en la evaluación final del que sacaron en la inicial, y dos mantuvieron su calificación. Así que, en términos general, estamos satisfechos con los resultados a nivel de competencia lingüística.

5.2.1. Autoevaluación por los participantes de su aprendizaje lingüístico

Indicador	% de participantes que han contestado positivamente
¿Siente que ha mejorado sus competencias lingüísticas en el idioma principal utilizado durante su actividad de movilidad?	90,00 %

6. Actividades
6.1. Descripción de las actividades

Tipo de actividad	Número de participantes
Estancias de estudiantes de FP en empresas en el extranjero	10
Total	10

Si procede, describa y explique cualquier cambio que se haya producido entre las actividades planificadas en fase de propuesta y las que se han realizado finalmente.

El único cambio que ha habido con respecto a la propuesta inicial es que las 10 movibilidades se pidieron en principio solo para estudiantes de grado medio, sin saber todavía que el KA102 incluía también la FP Básica. Cuando lo averiguamos, pedimos permiso al SEPIE para asignar alguna de las movibilidades a estos alumnos (v. ANEXO.e), y nos dijeron que no había problema siempre que lo indicáramos en el informe final.

6.2. Descripción de los flujos de movilidad

Tipo de actividad	Nº de flujo	País de envío	País de acogida	Duración calculada (días)	Duración de la interrupción (días)	Duración del periodo de movilidad (días)	Días de viaje	Duración no financiada (días)	Duración subvencionada (días)	Banda de distancia	Número de participantes (incluyendo acompañantes)	Del total, número de participantes con necesidades especiales	Número de aprendices, del total de participantes	Número de participantes con menos oportunidades (del total de participantes)	Recién titulados (del total de participantes)	Número de acompañantes (del total de participantes)
Estancias de estudiantes de FP en empresas en el extranjero	1	España	Irlanda	75	0	75	2	0	77	500 - 1999 km	1	0	0	0	0	0
Estancias de estudiantes de FP en empresas en el extranjero	2	España	Italia	75	0	75	2	0	77	500 - 1999 km	6	0	1	0	0	0
Estancias de estudiantes de FP en empresas en el extranjero	3	España	Italia	82	0	82	2	0	84	500 - 1999 km	1	0	0	0	0	0
Estancias de estudiantes de FP en empresas en el extranjero	4	España	Reino Unido	75	0	75	2	0	77	500 - 1999 km	2	0	0	0	0	0
Total				307	0	307	8	0	315		10	0	1	0	0	0

7. Perfil de los participantes

Describa el entorno y el perfil de los participantes (edad, género, perfil profesional, área de estudios, etc...) que han sido involucrados en el proyecto y cómo se han seleccionado.

Los participantes en las 10 movilidades han sido 2 estudiantes de FP Básica y 8 de Grado Medio:

FP Básica:

- 2 alumnas del ciclo de Servicios Administrativos Básicos, de la familia profesional de Administración y Gestión, de 17 y 18 años respectivamente.

FP GM:

- 4 alumnas del ciclo de Operaciones de Laboratorio, de la familia profesional de Química, tres de 22 años y otra de 23.
- 1 alumno y 1 alumna de Gestión Administrativa, de la familia profesional de Administración y Gestión, de 18 y 20 respectivamente.

- 1 alumno de Instalaciones de Telecomunicaciones, de la familia profesional de Electricidad y Electrónica, de 21 años, de nacionalidad rumana.

- 1 alumna de Farmacia y Parafarmacia, de la familia de Sanidad, de 47 años

El proceso de selección fue como sigue:

Tras las reuniones informativas, en las que se explicaron los criterios de selección:

80% - nota media de 1º

10% - certificados oficiales de idiomas A1-B1

10% - certificados oficiales de idiomas B2-C2

+ informe vinculante del equipo docente con preguntas sobre las competencias personales, académicas y profesionales de los solicitantes (v. ANEXO.f)

Se abrieron los distintos plazos de convocatoria para los diferentes niveles. Todos los pasos fueron anunciados en nuestra página web antigua, que ha sido sustituida por una nueva, pero que todavía puede consultarse en el siguiente enlace: <https://sites.google.com/cesramonycajal.com/internationaloffice/p%C3%A1gina-principal>

Además, una vez recibidas las solicitudes del alumnado por correo electrónico, también se hizo una lista de correo a la que se envió cada uno de los pasos posteriores. Y también se publicaron noticias a lo largo de todo el proceso por Facebook (v. ANEXO.g).

FPB

1. Publicación convocatoria (13/11/2017)
2. Listado definitivos de admitidos (15/12/2017)

En el caso de la FPB, al haber solamente un curso, decidimos repartir las 2 movilidades entre las tres alumnas interesadas. Pero finalmente una de ellas de dio de baja y se fueron las otras 2 alumnas.

FP GM

1. Publicación 1ª convocatoria (16/06/2017)
2. Publicación 2ª convocatoria (03/10/2017)
3. Publicación listado provisional de admitidos (10/11/2017)
4. Plazo de alegaciones (11/11/2017 - 16/11/2017)
5. Publicación listado definitivo de admitidos (24/11/2017)

Intentamos hacer la convocatoria a finales del curso anterior en el que se iban a realizar las movilidades con la idea de tener más tiempo para organizarlas, pero nos dimos cuenta de que no es operativo hacerlo de este modo: hay alumnos que suspenden algún módulo y tienen que quedarse en primer curso, y hay alumnado de nueva incorporación en 2º que perdería la oportunidad de solicitar la plaza. Por esa razón, decidimos abrir un 2º plazo, del que se informó a todo el mundo.

7.1. Descripción de los participantes

Tipo de actividad	Número total de participantes	Número de participantes con necesidades especiales (del total de participantes)	Número de acompañantes (del total de participantes)
Estancias de estudiantes de FP en empresas en el extranjero	10	0	0
Total	10	0	0

7.2. Género

Tipo de actividad	Femenino	Masculino	No definido
Estancias de estudiantes de FP en empresas en el extranjero	8	2	0
Total	8	2	0

7.3. Participantes por país de las organizaciones de acogida

Tipo de actividad	País de la organización de acogida	Número de participantes (excluyendo acompañantes)
Estancias de estudiantes de FP en empresas en el extranjero	Irlanda	1
Estancias de estudiantes de FP en empresas en el extranjero	Italia	7
Estancias de estudiantes de FP en empresas en el extranjero	Reino Unido	2
Total		10

7.4. Comentarios de los participantes

Facilite un resumen de las respuestas de los participantes, así como cualquier aspecto de mejora y problemas encontrados.

Con respecto a las encuestas, podemos confirmar que el 100% de los participantes están bastante o muy satisfechos con su experiencia. Además:

- En las preguntas con respecto a las competencias lingüísticas, el 90% confirma que han aumentado sus competencias gracias a la movilidad. Incluso algunos de ellos mejoraron su competencia en una 2ª lengua extranjera (polaco, francés...)
- En las preguntas sobre las prácticas, la empresa y la gestión de la movilidad por parte de la institución de envío, el 93,7% dice estar bastante o muy satisfecho.
- En las preguntas acerca del aumento de sus competencia profesionales, personales y sociales, el 80% dice estar bastante o muy satisfecho.

En la mayoría de las preguntas, han puntuado mayoritariamente "bastante de acuerdo" o "muy de acuerdo".

Las únicas preguntas que han obtenido valores de "bastante en desacuerdo" o "muy en desacuerdo" han sido algunos ítems sobre las competencias desarrolladas en sus prácticas (no en todas las movilidades se han trabajado todas las competencias de igual manera, se entiende que por la especialidad en sí de las prácticas). El otro aspecto ha sido con respecto a la duración de las mismas, que imaginamos que les habría gustado estar más tiempo.

Otro aspecto de mejora ha sido el alojamiento. En 8 de las movilidades, los alumnos han decidido gestionar también el alojamiento a través de la agencia intermediaria (a todos se les dio la opción de hacerlo a través de la agencia o por su

cuenta, con nuestra ayuda). No ha habido quejas con respecto al estado o localización de los pisos, pero les ha salido bastante más caro que si lo hubieran buscado por su cuenta.

7.4.1. Porcentaje de envío de informes de participantes

	Estudiantes	Personal
Porcentaje de envío de informes de participantes	100.00 %	%

7.4.2. Satisfacción de los participantes - Personal

Indicador	Índice de satisfacción de participantes: personal
¿Cuál es su nivel de satisfacción respecto a su experiencia de movilidad Erasmus+ en general?	0,00 %

7.4.3. Satisfacción de los participantes - Estudiantes

Indicador	Índice de satisfacción de los participantes: estudiantes
¿Cómo valoraría el apoyo recibido por parte de la institución de envío?	80,00 %
¿Cómo valoraría el apoyo recibido por parte de la institución de acogida?	70,00 %
¿Cómo evaluaría la calidad del contenido de la formación en la institución de acogida?	100,00 %
¿Cómo evaluaría la calidad de los métodos de enseñanza en la institución de acogida?	90,00 %
¿En qué medida han sido satisfactorias las disposiciones relativas al alojamiento?	40,00 %
¿En qué medida han sido satisfactorias las disposiciones relativas al viaje?	70,00 %
¿Cuál es su nivel de satisfacción respecto a su experiencia de movilidad Erasmus+ en general?	100,00 %

8. Resultados del aprendizaje e impacto

8.1. Resultados de aprendizaje

Describa, para cada actividad implementada, qué competencias (conocimientos, destrezas y actitudes/comportamientos) han sido adquiridas o mejoradas por los participantes del proyecto. ¿Han sido acordes a lo previsto inicialmente? Si no es el caso, explique los motivos.

Puede utilizar los resultados de los informes de los participantes para apoyar su descripción.

Con respecto al éxito de las movilidades en los participantes, nos basamos principalmente en los resultados de las encuestas y en el seguimiento posterior que les hacemos a la vuelta, sobre qué están haciendo ahora mismo y en qué medida les ha ayudado el participar en el programa.

Con respecto a las encuestas, podemos confirmar que el 100% de los participantes están bastante o muy satisfechos con su experiencia. Además:

- En las preguntas con respecto a las competencias lingüísticas, el 90% confirma que han aumentado sus competencias gracias a la movilidad. Incluso algunos de ellos mejoraron su competencia en una 2ª lengua extranjera (polaco, francés...)
- En las preguntas sobre las prácticas, la empresa y la gestión de la movilidad por parte de la institución de envío, el 93,7% dice estar bastante o muy satisfecho.
- En las preguntas acerca del aumento de sus competencia profesionales, personales y sociales, el 80% dice estar bastante o muy satisfecho.

En la mayoría de las preguntas, han puntuado mayoritariamente "bastante de acuerdo" o "muy de acuerdo".

Las únicas preguntas que han obtenido valores de "bastante en desacuerdo" o "muy en desacuerdo" han sido algunos ítems sobre las competencias desarrolladas en sus prácticas (no en todas las movilidades se han trabajado todas las competencias de igual manera, se entiende que por la especialidad en sí de las prácticas). El otro aspecto ha sido con respecto a la duración de las mismas, que imaginamos que les habría gustado estar más tiempo.

En cuanto al seguimiento posterior, algunos de los participantes han encontrado trabajo en su ámbito la vuelta de la movilidad, mientras que otros han decidido seguir formándose y se han matriculado en un ciclo de grado superior. En cualquier caso, todos manifiestan el gran impacto personal y profesional que la experiencia Erasmus ha tenido sobre ellos.

Por último, nuestro objetivo medible a corto-medio plazo es que fuera aumentando el número de alumnos interesados en participar en el programa, y por tanto aumentara el número de solicitudes. En este caso, creemos que estamos cumpliendo el objetivo, ya que sin haberse cerrado todavía el plazo de solicitud para la convocatoria de este año hemos recibido 21 solicitudes para las 12 movilidades que tenemos concedidas, por lo que ya superamos a las del año pasado, que fueron 10.

8.1.1. Autoevaluación de los participantes - Personal

Indicador	% de los participantes respondiendo positivamente
He mejorado mi carrera y mis oportunidades de empleo	0,00 %
He adquirido habilidades prácticas relevantes para mi trabajo actual y mi desarrollo profesional	0,00 %
He mejorado mis conocimientos sobre los temas que enseño/o en mi sector profesional	0,00 %
Soy más consciente de los métodos para evaluar y dar créditos para las habilidades o competencias adquiridas en un contexto de aprendizaje formal y no formal	0,00 %

8.1.2. Autoevaluación de los participantes - Estudiantes

Indicador	% de los participantes respondiendo positivamente
Creo que mis oportunidades para conseguir un nuevo o mejor trabajo han aumentado	90,00 %
He mejorado mis capacidades y competencias técnicas/profesionales	80,00 %
Estoy más confiado y convencido de mis habilidades	80,00 %
Estoy más capacitado para cooperar con gente de otros entornos y culturas	80,00 %

8.2. Reconocimiento recibido por los participantes

Tipo de actividad	Tipo de certificación	Número de participantes
Estancias de estudiantes de FP en empresas en el extranjero	Certificado de asistencia emitido por la institución de acogida	10
Estancias de estudiantes de FP en empresas en el extranjero	Documento de movilidad Europass	10
Estancias de estudiantes de FP en empresas en el extranjero	Reconocimiento a nivel nacional	10
Total		30

¿Han recibido todos los participantes un reconocimiento formal por haber participado en las actividades del proyecto?
Sí

Describa, para cada actividad, los métodos utilizados para evaluar los resultados del aprendizaje (p.ej. a través de observaciones, reuniones, seguimiento de resultados del aprendizaje, pruebas).

Con respecto a la tutorización, a todos los participantes les asignaron un tutor laboral en la empresa de destino encargado de la evaluación y tutorización de los mismos. Los participantes tuvieron que rellenar unas fichas con sus tareas diarias, que posteriormente les firmaba su tutor laboral en la empresa y su tutor académico en la institución de envío, a la vuelta de la movilidad.

Además, el contacto de los participantes con sus respectivos tutores aquí y con la coordinadora de Internacional fue constante, y en él se fue comprobando que las tareas realizadas se correspondían con el Acuerdo de Aprendizaje, así como cualquier otro asunto de interés.

Finalmente, su tutor de prácticas en la empresa rellenó una evaluación final certificando el cumplimiento de los participantes en su periodo de prácticas.

Una vez recibidos en la institución de envío todos los documentos (fichas semanales, evaluación y certificado de prácticas), procedimos a la convalidación del módulo de FCT de sus ciclos, y a emitirles el Documento de Movilidad Europass.

8.3. Impacto

Detalle el impacto sobre los participantes, las organizaciones participantes, los grupos objetivo y otros actores relevantes (incluyendo a nivel local, regional, nacional y/o internacional). Describa en particular cómo el proyecto ha mejorado la calidad de las actividades habituales de las organizaciones participantes.

Como se ha indicado arriba, al tratarse de movیلidades de alumnos para prácticas, el mayor impacto se lo han llevado ellos mismos. En este sentido, todos los participantes completaron sus periodos de prácticas con éxito y todos han calificado la movilidad como una gran experiencia, tanto a nivel personal como profesional. Todos han experimentado una mejora en sus competencias personales, académicas y profesionales gracias a la experiencia de vivir y trabajar en

un país extranjero.

Con respecto al impacto que esperábamos en nuestra institución, que fundamentalmente tiene relación con el aumento en el interés del alumnado por participar en el programa y en conocer las posibilidades que les brinda, creemos que vamos por el buen camino. Aunque el único dato cuantitativo del que disponemos es el aumento de solicitudes de un año con respecto al anterior (y como se ha comentado en apartados anteriores, ese número va en aumento), cada vez es mayor el número de alumnos de 1er o 2º curso que se acercan al despacho para preguntar acerca del programa, o más los tutores que solicitan una charla informativa para sus grupos a petición de los propios alumnos. Y, al mismo tiempo, los alumnos son cada vez más conscientes (muy poco a poco, es verdad) de la necesidad de aprender idiomas para cualquiera que sea su prospección de futuro, y esperamos que la posibilidad de irse de Erasmus les anime a ponerle más énfasis a una asignatura que, en muchos casos, les supone un gran impedimento.

Por otra parte, en cuanto al impacto a nivel local, nacional e internacional, creemos que recaerá en el tejido empresarial, en las empresas donde nuestros alumnos puedan poner en marcha las competencias adquiridas en su periodo en el extranjero. Asimismo y a nivel local y regional, a medio plazo confiamos en que un número mayor de alumnado que elija nuestro centro por la posibilidad de participar en el programa, y queremos medir ese indicador con una pregunta al respecto en las encuestas que se les pasa a final de curso. Sin embargo, este año no hemos podido modificarlas, pero tenemos previsto hacerlo para el año que viene.

A nivel europeo, hemos iniciado nuestra trayectoria Erasmus, y esperamos continuarlo y ampliarlo en los próximos años, encontrando socios con los que podamos cooperar -especialmente empresas a los que podamos enviar a nuestros alumnos, pero también instituciones similares a nosotros con quien podamos intercambiar alumnos y profesorado-. Aunque en este punto seguimos gestionando mayormente a través de agencia intermediaria, seguiremos trabajando para intentar desarrollar una red de colaboradores propia, aprovechando la apertura de plataformas como eTwinning o EPAL a la formación profesional para ponernos en contacto con posibles socios.

¿Hasta qué punto ha aumentado la capacidad de cooperación a nivel Europe/internacional de las organizaciones participantes?

3 - bastante

8.3.1. Respuestas del participante sobre el impacto institucional

Respuestas de los participantes en movilidades de personal: ¿cuál ha sido el impacto de la movilidad sobre la organización de envío?

Indicador	% de los participantes respondiendo positivamente
Creando oportunidades para compartir con mis compañeros los conocimientos adquiridos gracias a la actividad de mi movilidad	0,00 %
Utilizar nuevos métodos de docencia/formación, enfoques y buenas prácticas en mi institución de envío	0,00 %
Consolidar en mi organización de envío una actitud positiva hacia el envío al extranjero de otros miembros del personal, en movilidades de docencia, periodos de observación o de formación	0,00 %
Reforzar la cooperación con las organizaciones socias del proyecto	0,00 %

9. Difusión de los resultados del proyecto

¿Qué resultados del proyecto quisiera compartir? Facilite ejemplos concretos.

Vamos a publicar este informe final en la Plataforma de Resultados Erasmus como visión global del proyecto, haciendo especial hincapié en la consecución de los objetivos planteados, tanto para los participantes como para la institución de envío. También lo publicaremos en eTwinning y en EPALE.

Con respecto a los participantes, que son los que han recibido el mayor impacto de las movilidades, hemos publicado el vídeo que grabamos a la vuelta (ver apartado debajo) en el apartado de Difusión de nuestra página web correspondiente a la Convocatoria 2017, y lo hemos difundido en distintos foros, tal y como se explica más abajo.

Describe las actividades llevadas a cabo para compartir los resultados del proyecto dentro y fuera de las organizaciones participantes. ¿Cuáles han sido los grupos objetivo de las actividades de difusión?

En todos los claustros de fin de trimestre se ha informado al profesorado del estado de las movilidades (v. ANEXO.h).

En la Jornada de Puertas Abiertas que tuvo lugar el 2 de febrero de 2018, se informó en la presentación que se dio a las familias y posible alumnado que asistieron de la trayectoria Erasmus en el centro y de la planificación a corto plazo (v. ANEXO.h)

A la vuelta de las movilidades se citó a todos los participantes en el centro para grabar un vídeo en el que respondían a las siguientes preguntas:

¿Participar en el programa Erasmus era algo que os habíais planteado anteriormente? ¿O fue a raíz de que os dieran la oportunidad en el centro?

¿Ha cumplido vuestras expectativas? ¿Cómo ha sido la experiencia, tanto a nivel personal como profesional? ¿Fue difícil la adaptación al país extranjero al principio?

¿Recomendarías la participación en el programa a los compañeros de las siguientes promociones?

¿Hay algo más que quieras añadir?

El vídeo resultante se mostró en la ceremonia de graduación del centro, antes unas 1.400 personas, que tuvo lugar en el Palacio de Congresos de Granada el 8 de junio de de 2018, y está disponible en la sección de Internacional de nuestra página web (<http://www.cesramonycajal.com/international-office/> - convocatoria 2017, apartado 'Difusión').

También se ha mostrado en:

- las reuniones informativas con los alumnos de la convocatoria de este año (30 de octubre para el KA102 y 29 para KA103), a las que también se invitó a los compañeros del año pasado, quienes estuvieron resolviendo dudas y animando a que enviaran la solicitud (v. ANEXO.h).

- en la reunión inicial con los alumnos y familias de secundaria (17 septiembre), para que puedan ver a lo que sus hijos pueden aspirar en pocos años

Además, hemos ido publicando estos y otros eventos a través de nuestras redes sociales, principalmente Facebook.

Explique cómo los participantes han compartido su experiencia con sus iguales dentro o fuera de su organización

Tal y como se menciona en el apartado anterior, con el vídeo que grabaron a la vuelta contando su experiencia, y asistiendo a las reuniones informativas de este curso para animar a la participación en el programa, contar su experiencia y resolver dudas.

¿Ha utilizado la plataforma EPALE en línea para difundir los resultados de su proyecto? Si procede, explique cómo.

No los hemos publicado aún, pero pretendemos hacerlo.

10. Presupuesto

10.1. Resumen del presupuesto

Tipo de actividad	Viaje		Apoyo individual		Apoyo a necesidades especiales		Costes excepcionales		Importe total concedido	Importe total declarado
	Concedido	Declarado	Concedido	Declarado	Concedido	Declarado	Concedido	Declarado		
Estancias de estudiantes de FP en empresas en el extranjero	2,750.00	2,750.00	38,120.00	34,146.00	0.00	0.00	0.00	0.00	40,870.00	36,896.00
Total	2,750.00	2,750.00	38,120.00	34,146.00	0.00	0.00	0.00	0.00	40,870.00	36,896.00

	OS (apoyo organizativo) concedido	OS (apoyo organizativo) declarado		
		Número de participantes (excluyendo acompañantes)	Importe total (Calculado)	Cantidad total (Ajustada)
Apoyo organizativo:	3,500.00	10	3,500.00	3,500.00

Costes excepcionales - Garantía:	0.00
----------------------------------	------

	Concedido	Declarado
Apoyo lingüístico:	0.00	0.00

10.1.1. Importe total del proyecto

Importe total declarado	40,396.00
-------------------------	-----------

Facilite los comentarios adicionales que considere oportunos en relación con los datos anteriores.

No es necesario.

10.2. Viaje

Tipo de actividad	Nº de flujo	País de origen	País de destino	Banda de distancia	Importe por participante	Número de participantes (incluyendo acompañantes)	¿Complemento para costes elevados de viajes nacionales?	Nº de complementos de viaje (incluyendo los que se han concedido a las personas acompañantes) para "costes elevados de viajes nacionales"	Importe total
Estancias de estudiantes de FP en empresas en el extranjero	1	España	Irlanda	500 - 1999 km	275.00	1	180	0	275.00
Estancias de estudiantes de FP en empresas en el extranjero	2	España	Italia	500 - 1999 km	1,650.00	6	180	0	1,650.00
Estancias de estudiantes de FP en empresas en el extranjero	3	España	Italia	500 - 1999 km	275.00	1	180	0	275.00
Estancias de estudiantes de FP en empresas en el extranjero	4	España	Reino Unido	500 - 1999 km	550.00	2	180	0	550.00
Total									2,750.00

10.3. Apoyo individual

Tipo de actividad	Nº de flujo	País de destino	Número de participantes (excluyendo personas acompañantes)			Acompañantes			Importe total
			Duración subvencionada por participante (días)	Número de participantes (excluyendo acompañantes)	Importe por participante	Duración subvencionada por persona acompañante (días)	Número de acompañantes	Cantidad por persona acompañante	
Estancias de estudiantes de FP en empresas en el extranjero	1	Irlanda	77	1	3,486.00	0	0	0.00	3,486.00

Estancias de estudiantes de FP en empresas en el extranjero	2	Italia	77	6	3,227.00	0	0	0.00	19,362.00
Estancias de estudiantes de FP en empresas en el extranjero	3	Italia	84	1	3,500.00	0	0	0.00	3,500.00
Estancias de estudiantes de FP en empresas en el extranjero	4	Reino Unido	77	2	3,899.00	0	0	0.00	7,798.00
Total									34,146.00

10.4. Apoyo lingüístico

Indique el número de licencias OLS utilizadas por sus participantes (idiomas del Grupo 1).

Nº de licencias OLS utilizadas en la evaluación lingüística en línea

Nº de licencias OLS utilizadas en los cursos de idiomas en línea

Grupo de idiomas	Nº de participantes para preparación lingüística	Importe por participante	Importe total
Idioma para el que se solicita una beca de preparación lingüística	0	150.00	0.00
Total	0	Total	0.00

¿Ha incluido en el convenio de subvención con los estudiantes el artículo opcional 6.3: "El pago del saldo final de la ayuda estará condicionado a la realización obligatoria de la prueba de evaluación en línea al final de la movilidad"?

Sí

10.4.1. OLS para refugiados

Si procede, añade el número de licencias utilizadas por refugiados en el marco de la iniciativa "OLS para refugiados" (según los datos indicados en la plataforma OLS):

Nº de licencias OLS utilizadas en la evaluación lingüística en línea

Nº de licencias OLS utilizadas en los cursos de idiomas en línea

10.5. Apoyo a necesidades especiales

Esta sección no es de aplicación a este proyecto

10.6. Costes excepcionales

Esta sección no es de aplicación a este proyecto

11. Conclusiones

Indique cualquier comentario que desee hacer a la Agencia Nacional o a la Comisión Europea sobre la gestión y la implementación de los proyectos de la Acción Clave "Movilidad de las personas por motivos de aprendizaje" del programa Erasmus+ (KA1).

Aunque desde nuestro primer proyecto nos hemos planteado como objetivo el formar nuestra propia red de empresas colaboradoras para no depender de intermediarios, cada vez nos damos más cuenta de lo difícil que es establecer contacto con ellas sin viajar a los países de destino. Es cierto que existen visitas preparatorias, pero eso requiere de un nivel de organización y previsión con el que, en el momento actual y siendo realistas, no contamos en nuestro centro.

Desde que comenzamos en la Convocatoria 2016, nuestra prioridad ha sido con respecto a los alumnos, y la movilidad de los profesores (de cualquier tipo) la hemos ido aplazando (este año hemos enviado a nuestra primera profe a una actividad de formación en el extranjero). Por tanto, a medio plazo nos veos obligados a seguir trabajando con intermediarios, pero también es cierto que cada año aprendemos más y tenemos más claro lo que esperar de una agencia intermediaria y todo lo que hay que tener previsto de antemano con ellas.

INCIDENCIA: Queríamos comentar que aún no hemos podido acceder a los resultados del informe intermedio de este proyecto (ver ANEXO.i con la conversación con el SEPIE al respecto), por lo que no sabemos si había en él alguna indicación para el informe final que no hemos seguido por no haberla leído.

12. Anexos

Adjunta la documentación adicional obligatoria para completar el informe;

Tenga en cuenta que todos los documentos detallados en la sección "Lista de comprobación" deben adjuntarse aquí antes de enviar el informe en línea.

Antes de enviar su informe en línea, compruebe que:

Lista de archivos anexados

- g. Ejemplos Facebook.pdf
1.42 Mb
hace 17 minutos
- e. correo SEPIE.pdf
0.30 Mb
hace 17 minutos
- a. Ejemplos seguimiento empresas.pdf
0.60 Mb
hace 17 minutos
- d. Ejemplos reuniones.pdf
1.29 Mb
hace 17 minutos
- b. Póliza seguro.pdf
0.42 Mb
hace 17 minutos
- c. Ejemplo dossier informativo.pdf
1.55 Mb
hace 17 minutos
- i. Correo informe intermedio.pdf
0.32 Mb
hace 17 minutos
- f. Informe vinculante ED.pdf
1.03 Mb
hace 17 minutos
- h. Ejemplos difusión.pdf
1.38 Mb
hace 17 minutos
- DECLARATION OF HONOUR_SIGNED.pdf DOH
0.16 Mb
hace 15 minutos